

**ASSOCIAZIONE
“ALTO BELLUNESE”
Gruppo Azione Locale
Codice fiscale n. 92006610254
Lozzo di Cadore - Via Padre Marino**

VERBALE UFFICIO DI PRESIDENZA DEL 5 GIUGNO 2023

DELIBERA N. 24

OGGETTO: APPROVAZIONE DI MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AGLI AVVISI PUBBLICI PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI 2, 3 E 4 DELLA STRATEGIA CLLD DOLOMITI LIVE 2021-2027 INTERREG VI-A ITALIA AUSTRIA

L'anno duemilaventitré il giorno 5 del mese di giugno alle ore 8:30, previa regolare convocazione, si è riunito presso la sede di Palazzo Pellegrini, in via Padre Marino a Lozzo di Cadore ed in modalità mista in videoconferenza l'Ufficio di Presidenza del G.A.L. "Alto Bellunese".

Sono presenti i Sigg.:

SOPPELSA Mauro (Rappresentante – Unione Montana Agordina - Componente pubblica) Presidente

CALLIGARO Silvia (Rappresentante - Unione Montana Centro Cadore - Componente pubblica)

DE DIANA Raffaele (Rappresentante - Confcommercio Belluno - Componente privata/parti economiche sociali)

NENZ Michele (Funzionario - Coldiretti Belluno - Componente privata/parti economiche sociali)

SCARZANELLA Claudia (Rappresentante - Confartigianato Belluno - Componente privata/parti economiche sociali)

Assenti i Sigg.:

Presiede il Sig. Soppelsa Mauro

nella sua qualità di Presidente

Partecipa il signor Bassetto Marco

nella qualità di Segretario

Constatata la presenza del numero di componenti necessario per la validità delle deliberazioni, ai sensi dell'articolo 11, comma 2 dello Statuto, il Presidente propone alla Giunta di adottare la deliberazione citata in oggetto.

Prima di iniziare la trattazione, il Presidente verifica l'assenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi dei membri dell'Ufficio di Presidenza e del Direttore del GAL rispetto al punto all'ordine del giorno trattato.

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) n. 2021/1059 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante disposizioni specifiche per l'obiettivo "Cooperazione territoriale europea» (Interreg) sostenuto dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterno." e in particolare gli articoli 21 e 25;
- il Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione che normano lo sviluppo locale di tipo partecipativo CLLD;

PREMESSO che

- la Decisione di esecuzione della Commissione Europea del 16.06.2022 ha approvato il programma di cooperazione "(Interreg VI-A) Italia-Austria" per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale nell'ambito dell'obiettivo "Cooperazione territoriale europea" (Interreg) in Italia e Austria CCI 2021TC16RFCB044;
- il Programma di cooperazione Interreg VI-A Italia – Austria 2021-2027 riconosce attraverso la quarta priorità (Asse 4-Sviluppo Locale os 5.ii Sviluppo Locale CLLD) nelle strategie locali CLLD uno strumento di investimento territoriale che permette di supportare iniziative mirate in specifici territori, definendone le tipologie di azioni, gli indicatori, i destinatari, i territori e gli strumenti finanziari;
- la Provincia Autonoma di Bolzano - Alto Adige con decreto del Presidente della Provincia del 22 febbraio 2022, n. 3038 ha approvato l'avviso per la presentazione delle strategie transfrontaliere di sviluppo locale in riferimento al CLLD Programma INTERREG VI-A Italia-Austria 2021-2027, CCI 2021TC16RFCB044 con scadenza il 30.09.2022;
- il decreto "Avviso per la presentazione delle strategie transfrontaliere di sviluppo locale in riferimento al CLLD Interreg VI A Italia-Austria/Italien -Österreich 2021-2027" è stato pubblicato sul B.U. n. 8/Sez. gen. del 24/02/2022 e sul sito Internet del programma di cooperazione Interreg Italia-Austria;

CONSIDERATO che

- i GAL Alto Bellunese, RMO e la Comunità Comprensoriale hanno inteso cogliere nuovamente questa occasione per l'area di loro competenza, in considerazione degli ottimi risultati raggiunti con la strategia 2014-2020, e, con il coinvolgimento degli attori e dei portatori di interesse dei loro territori, sono pervenuti alla redazione di una strategia transfrontaliera condivisa, integrata e in sinergia con misure e progetti finanziati da altri fondi;
- con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 26 del 15 settembre 2022 è stata approvata la Strategia CLLD Dolomiti Live 2021-2027;
- il partenariato costituito dal GAL RMO di Lienz (LP), la Comunità Comprensoriale Val Pusteria di Brunico (P1) e il GAL Alto Bellunese di Lozzo di Cadore (P2) ha presentato, tramite la piattaforma digitale coheMON, in data 30 settembre 2022 la strategia di sviluppo locale CLLD Dolomiti Live,

nell'ambito del bando dell'asse prioritario 4 "Approccio CLLD" del PC Interreg V Italia – Austria 2021-2027;

- il finanziamento pubblico (fondi FESR + nazionale) chiesto è di 7.840.000,00 Euro, di cui 2.750.000,00 Euro per il GAL Alto Bellunese,
- il Comitato Direttivo transfrontaliero di sviluppo locale CLLD del Programma Interreg VI Italia–Austria, ha approvato in data 17 novembre 2022 la Strategia CLLD Dolomiti Live 2021-2027;
- in data 21 dicembre 2022 l'Autorità di gestione di Interreg VI Italia – Austria ha comunicato al LAG RMO di Lienz, LP di progetto, l'approvazione della Strategia CLLD Dolomiti Live;
- l'assegnazione finanziaria definitiva per l'area CLLD Dolomiti Live ammonta a 5.336.000,00 Euro di fondi pubblici (FESR + nazionale), importo non corrispondente al finanziamento richiesto, in quanto nella priorità 4 "Sviluppo locale" rimane ancora da assegnare il 20% dei fondi previsti a livello di programma, che potranno essere attribuiti alle strategie transfrontaliere CLLD nel 2025 sulla base di una misura di performance o di una valutazione intermedia;

DATO ATTO che

- la strategia CLLD Dolomiti Live 2021-2027 prevede, oltre all'Azione 1 "Management", l'attuazione delle Azioni 2 "Piccoli progetti, 3 "Progetti medi", 4 "Aree funzionali";
- il nucleo di lavoro della Strategia ha predisposto gli schemi di avvisi, al fine di darne pubblicazione e avvio della raccolta delle domande di sostegno;
- la AdG del Programma Interreg VI Italia-Austria ha riferito per le vie brevi che entro il mese di settembre sarà disponibile l'interfaccia della piattaforma digitale coheMON per la presentazione di proposte progettuali;

VISTA la delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 19 del 24.05.2023, con cui sono stati approvati i testi degli avvisi pubblici per l'attuazione delle Azioni 2, 3 e 4 della Strategia CLLD Interreg Dolomiti Live;

DATO ATTO che, su richiesta dei partner del CLLD Dolomiti Live, sentita le rispettive UCR, è emersa la necessità di apportare alcune modifiche ed integrazioni ai testi degli avvisi, in vista della loro pubblicazione in data 12.06.2023, relative:

- al paragrafo 6 "Limiti di spesa e intensità del contributo", in relazione al regime di aiuti di Stato applicato, dei bandi delle Azioni 3 e 4;
- al paragrafo 7 "Ammissibilità delle spese" con precisazioni sulla possibilità di riconoscere il lavoro volontario, dei bandi delle Azioni 2, 3 e 4;

ESAMINATI i testi degli avvisi con le predette modifiche, allegati parte integrante della presente deliberazione;

PRESO ATTO dell'assenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi/nel rispetto del "Regolamento interno in materia di risoluzione dei conflitti di interessi", approvato dall'Assemblea dei Soci del GAL Alto Bellunese con delibera n. 2 del 18.03.2016 e modificato con delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 23 del 21 ottobre 2020;

ACCERTATO che almeno il 50% dei membri presenti rappresentano le parti economiche e sociali e la società civile come disposto all'art. 34, del regolamento (UE) n. 1303/2013;

tutto ciò premesso, con voti unanimi e palesi

DELIBERA

1. di richiamare le premesse quali parte integrante del presente atto;
2. di approvare le modifiche ed integrazioni ai testi degli avvisi per l'attuazione delle Azioni 2 "piccoli progetti, 3 "progetti medi", 4 "aree funzionali" del CLLD Dolomiti Live, allegati n. 1, 2 e 3 della presente delibera;
3. di dare atto che il periodo di apertura degli avvisi decorrerà dal 12.03.2023, fino al completo esaurimento delle risorse e comunque non oltre il 31.12.2029;
4. di pubblicare gli avvisi sul sito istituzionale del GAL Alto Bellunese, nonché sul sito del Dolomiti Live;
5. di autorizzare il Presidente ad apportare agli avvisi per la presentazione delle proposte progettuali le modifiche e le integrazioni non sostanziali che si rendessero necessarie;
6. di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale e dei membri della struttura tecnica del GAL.

Il Segretario
Marco Bassetto



Il Presidente
Mauro Soppelsa



ALL. 1

Interreg VI – A Italia - Österreich
Kooperationsprogramm
Programma di cooperazione



Aufruf – Avviso

Interreg V-A Italia-Austria 2021-2027

CLLD Dolomiti Live

AKTION 2 – KLEINPROJEKTEFONDS

AZIONE 2 – FONDO PICCOLI PROGETTI

Interreg
Italia – Österreich



Co-funded by
the European Union

Europa noch näher
Un'Europa più vicina

Begünstigte der Aktion 2 / CLLD Dolomiti Live Kleinprojektefonds¹ sind:

I beneficiari dell'azione 2 / CLLD Dolomiti Live fondo piccoli progetti¹ sono:

- Regionsmanagement Osttirol (Österreich)
- Bezirksgemeinschaft Pustertal, vertreten durch das Regional Management LAG Pustertal (Italien) / Comunità Comprensoriale Valle Pusteria, rappresentata dal Regional Management GAL Val Pusteria (Italia)
- Gal Alto Bellunese (Italia)



¹ Beim Kleinprojektefonds handelt es sich um ein Schirmprojekt. Die drei LAGs sind offiziell Projektpartner und einzige Begünstigte. Lokale Akteure sind Ideenbringer:innen und Projektumsetzer:innen und werden in Folge Antragsteller:innen/ Akteure genannt.

Il fondo piccoli progetti è un progetto ombrello. I tre GAL sono i partner ufficiali del progetto e gli unici beneficiari. Gli attori locali sono fornitori di idee e attuatori del progetto e denominati attori.

**Aufruf
zur Einreichung
von Projektanträgen
im Rahmen des
CLLD Dolomiti Live
AKTION 2 - KLEINPROJEKTE**

Dieses Dokument mit Öffentlichkeitscharakter regelt die Bedingungen und Voraussetzungen für die Förderung von Projektanträgen betreffend Aktion 2 der grenzübergreifenden CLLD Strategie Dolomiti Live zur Prioritätenachse 4 des Kooperationsprogramms Interreg VI-A Italien – Österreich das von der Europäischen Kommission mit Durchführungsbeschluss C (2022) 4260 am 16.06.2022 genehmigt wurde und als Referenz für die Einreichung von Projektanträgen dient.

1. Ziel des Aufrufs

CLLD steht für "Community-led local development". Es ist ein Bottom-up-Ansatz, der die Bürger:innen auf lokaler Ebene in die Entwicklung von Maßnahmen zur Bewältigung der sozialen, wirtschaftlichen und ökologischen Herausforderungen in ihrem Gebiet einbezieht. Das Interreg-Programm Italien-Österreich ist Pionier auf dem Gebiet CLLD, da die Umsetzung von CLLD 2014-2020 in Europa einzigartig war.

Im Rahmen der CLLD Dolomiti Live Strategie² dient die Aktion 2 "Kleinprojekte" dazu, die grenzüberschreitende Zusammenarbeit zu fördern und zu stärken, um die lokale Entwicklung und die Zusammenarbeit zur Bewältigung gemeinsamer Herausforderungen in den Regionen des Dolomiti-Live-Gebiets zu fördern.

2. Finanzielle Mittel

Die Finanzmittel, die im Rahmen des gegenseitlichen Aufrufes zur Einreichung von

**Avviso
per la presentazione
delle proposte progettuali
nell'ambito del
CLLD Dolomiti Live
AZIONE 2 - PICCOLI PROGETTI**

Il presente documento regola la procedura a evidenza pubblica relativa alle condizioni e ai requisiti per il finanziamento di proposte progettuali attinenti all'azione 2 della strategia transfrontaliera CLLD Dolomiti Live, presentata nell'ambito dell'asse prioritario 4 del Programma di cooperazione Interreg VI-A Italia – Austria, approvato dalla Commissione Europea con decisione di esecuzione C (2022) 4260 il 16.06.2022. Il presente avviso funge da riferimento per la presentazione delle proposte progettuali.

1. Obiettivi del bando

Con l'acronimo CLLD si intende "Community-led local development", ossia un approccio bottom-up che coinvolge i cittadini a livello locale per lo sviluppo di misure necessarie ad affrontare le sfide sociali, economiche e ambientali del proprio territorio. Il programma Interreg Italia-Austria è stato pioniere nell'applicare l'approccio CLLD a livello transfrontaliero, unico esempio nel quadro della cooperazione europea 2014-2020.

Nell'ambito della strategia CLLD Dolomiti Live², l'azione 2 "piccoli progetti" è finalizzata a promuovere e consolidare la cooperazione transfrontaliera, con il duplice obiettivo di favorire lo sviluppo locale e la cooperazione per affrontare sfide comuni ai territori dell'area Dolomiti Live.

2. Dotazione finanziaria

I fondi messi a disposizione nell'ambito del presente avviso, finalizzati al cofinanziamento

² Die Strategie steht auf www.dolomitolive.eu zum Download bereit. La strategia è scaricabile dal sito www.dolomitolive.eu.

Projektanträgen zur Verfügung stehen, belaufen sich auf **553.839,00** Euro EFRE³ Fördermittel, die sich wie folgt zusammensetzen:
LAG RMO (LP) **190.207,00** Euro
Bezirksgemeinschaft Pustertal (PP1) **181.816,00** Euro
LAG Alto Bellunese (PP2) **181.816,00** Euro

3. Antragsteller

Einen Förderantrag stellen können:
Öffentliche Verwaltungen und Behörden, Bildungs- und Kultureinrichtungen, Umweltorganisationen, Verwaltungen von Naturparks und Naturschutzgebieten, Wirtschafts- und Tourismusorganisationen, Berufsgenossenschaften/ Verbände, Innovationsvermittler, sonstige Akteure als Träger öffentlicher Interessen, LAGs und sonstige Antragsteller, die mit der Prioritätenzielsetzung der Strategie übereinstimmen.

Die Antragsteller sind zur Berücksichtigung der nationalen Rechtsvorschriften verpflichtet, denen sie unterliegen (z.B. Steuerrecht, Vergaberecht, Verwaltungsrecht).
Antragsteller müssen einen Sitz im Programmgebiet Interreg VI Italien-Österreich haben. Diese Anforderung wird als erfüllt betrachtet, wenn Antragsteller territoriale Kompetenzen im Dolomiti Live Gebiet haben (z.B. Universitäten) und die Projektwirkungen diesem zugutekommen.

Für die Einreichung eines Kleinprojekts braucht es einen italienischen und einen österreichischen Antragsteller. Die Antragsteller müssen eine Kontaktperson angeben, welche die Kommunikation zwischen den Antragstellern und zur einzigen begünstigten LAG⁴ sicherstellt.

delle proposte progettuali, ammontano a un importo complessivo di **553.839,00** Euro di fondi FESR³ così suddivisi:
Gal RMO (LP) **190.207,00** Euro
Comunità Comprensoriale Valle Pusteria (PP1) **181.816,00** Euro
Gal Alto Bellunese (PP2) **181.816,00** Euro

3. Attori richiedenti

Possono presentare domanda di finanziamento: amministrazioni ed enti pubblici, associazioni, istituzioni formative e culturali, organizzazioni ambientali, enti di gestione di parchi e aree naturali, organizzazioni economiche e turistiche associazioni di categoria, soggetti intermediari dell'innovazione, altri soggetti portatori di interessi collettivi legalmente costituiti, GAL e altri beneficiari compatibili con le priorità della strategia.

Gli attori sono tenuti a tenere conto delle disposizioni di legge nazionali a cui sono soggetti (p.e normative fiscali, sugli appalti pubblici e amministrative).

I richiedenti devono avere la propria sede nell'area di programma Interreg VI Italia-Austria. Tale requisito può comunque ritenersi soddisfatto nel caso in cui gli attori locali abbiano competenze territoriali nell'area Dolomiti Live (p.e. università) e le attività progettuali comportino una ricaduta diretta sulla medesima.

Per presentare un piccolo progetto è necessario vi siano almeno un partner italiano e uno austriaco. I partner di progetto devono individuare un referente per assicurare la comunicazione interna e con il soggetto beneficiario unico GAL⁴.

³ EFRE: Europäischer Fonds für regionale Entwicklung/ stellt Fördermittel der EU bereit

FESR: Fondo europeo di sviluppo regionale/ mette a disposizione i fondi da parte della UE

⁴ Einzige begünstigte LAG: das gesamte Projekt wird über nur eine der drei LAGs abgerechnet (RMO; Gal Alto Bellunese; LAG RMP).

È previsto che vi sia un unico Gal beneficiario che rendiconta l'intero progetto a nome dei tre Gal partner (RMO, Gal Alto Bellunese e LAG RMP).

4. Standort der Projekte

Zum Programmgebiet gehören folgende grenzübergreifende Gebiete:

- Osttirol
- Gebiet der Bezirksgemeinschaft Pustertal (BZG)
- Gebiet der LAG Alto Bellunese

Sollten Projektaktivitäten außerhalb des CLLD Dolomiti Live Kooperationsgebietes umgesetzt und somit die Kosten außerhalb der Region gefördert werden, werden diese anerkannt, wenn sie ausdrücklich im Projekt dargelegt und vom Projektauswahlgremium⁵ (PAG) genehmigt wurden.

Auf jeden Fall müssen Tätigkeiten außerhalb des Programmgebietes die Voraussetzungen gemäß Art. 22 und 37 VO(EU) 2021/1059 erfüllen und Vorteile für das CLLD Dolomiti Live Gebiet bringen.

Die Antragsteller müssen auf jeden Fall ihren Rechts- oder Firmensitz im CLLD Dolomiti Live Gebiet haben, mit Ausnahme von öffentlichen oder privaten Einrichtungen, die, auch wenn sie keinen Sitz im CLLD Dolomiti Live Gebiet haben, interne lokale Kompetenzen und/oder interne lokale Aktivitäten nachweisen können.

5. Förderfähige Maßnahmen

Die Projektanträge müssen einen konkreten und nachhaltigen grenzüberschreitenden Ansatz aufweisen und mit der Strategie CLLD Dolomiti Live 2021-2027 übereinstimmen, in der drei Handlungsfelder festgelegt wurden:

Handlungsfeld 1: Demografischer und sozialer Wandel

Handlungsfeld 2: Regionale Wertschöpfung

Handlungsfeld 3: Klimafitness und Natur

Einzelheiten zu den Aktionsbereichen finden

4. Localizzazione dei progetti

L'area di cooperazione del CLLD Dolomiti Live comprende le seguenti zone transfrontaliere:

- Osttirol
- Area disegnata della Comunità Comprensoriale Valle Pusteria (CCVP)
- Area designata del Gal Alto Bellunese

Nel caso in cui le attività di progetto fossero svolte al di fuori dell'area di cooperazione CLLD Dolomiti Live - e quindi le spese venissero sostenute al di fuori di tale area - queste sono ammissibili se espressamente indicate nel progetto e approvate dal Comitato di selezione dei progetti⁵ (CSP).

In ogni caso, le attività svolte al di fuori dell'area di programma devono soddisfare le condizioni di cui agli art. 22 e 37 del REG. (UE) 2021/1059 e portare vantaggi all'area CLLD Dolomiti Live.

I richiedenti devono avere la loro sede legale o operativa nell'area del CLLD Dolomiti Live, a eccezione dei soggetti pubblici o privati che, pur non avendo sede nell'area del CLLD Dolomiti Live, abbiano comprovate competenze territoriali e/o svolgano attività operative al suo interno.

5. Iniziative ammissibili

Le proposte di progetto devono presentare un approccio transfrontaliero concreto e sostenibile ed essere coerenti con la strategia CLLD Dolomiti Live 2021-2027, che ha individuato tre campi d'azione principali:

Campo d'azione 1: cambiamento demografico e sociale

Campo d'azione 2: Creazione di valore aggiunto a livello regionale

Campo d'azione 3: Resilienza climatica e natura

Per un dettaglio dei campi d'azione si

⁵ Das Projektauswahlgremium (PAG) setzt sich aus jeweils drei Vertreter: innen pro Region und dem Dolomiti Live Präsidenten zusammen.

Il comitato di selezione progetti (CSP) è composto da tre rappresentanti per ciascun territorio e dal Presidente pro-tempore di Dolomiti Live.

Sie in Anhang 1 "Handlungsfelder".

6. Ausgabenobergrenzen und Beitragshöhe

Die Gesamtkosten eines jeden Projektantrages müssen zwischen 10.000 und 50.000 Euro liegen. Die Antragsteller, sowohl öffentliche als auch private, erhalten 80% öffentliche Fördermittel von der genehmigten zuschussfähigen Kostensumme. Sie müssen eine Kofinanzierung in der Höhe einer 20%-igen Eigenmittelleistung garantieren.

7. Förderfähigkeit der Ausgaben

Die Förderfähigkeit der Ausgaben richtet sich nach den einschlägigen unionsrechtlichen Rechtsvorschriften sowie nach programmspezifischen und nationalen Förderfähigkeitsregeln (siehe Anlage „Programmspezifische Förderfähigkeitsregeln“) die auf der Seite www.interreg.net zum Download bereitstehen.

Alle Kosten müssen sich auf die entsprechenden Kostenkategorien im oben genannten Dokument beziehen. Die projektbezogenen Kosten sind im Zeitraum zwischen Projekteinreichung und Projektabschluss förderfähig. Die Projektlaufzeit wird mit Antragsstellung festgelegt.

Die Aktivitäten müssen sich auf die in der CLLD Dolomiti Live Strategie beschriebenen Handlungsfelder beziehen. Details entnehmen Sie dem Anhang 1 "Handlungsfelder".

Freiwillige unbezahlte Arbeit gilt als förderfähige Sachleistung, sofern Statut oder Gründungsakt des Akteurs dessen Non-profit Charakter belegen und die Notwendigkeit der Abrechnung/Berichterstattung ausreichend begründet ist.

8. Draft Budget

Gemäß Art. 53 (2) der Verordnung 2021/1060 wurde beschlossen, dass das Interreg Italien - Österreich Programm Projekte mit Gesamtkosten von bis zu 200.000 € auf Basis eines Draft

rimanda all'allegato 1 "Campi d'azione".

6. Limiti di spesa e intensità del contributo

La spesa complessiva di ciascuna proposta progettuale deve essere compresa tra 10.000 e 50.000 euro. Ai richiedenti, siano essi pubblici o privati, è concesso un contributo pubblico del 80% sul totale della spesa ammessa a finanziamento. Gli stessi devono garantire, con risorse proprie, il cofinanziamento del 20%.

7. Ammissibilità delle spese

L'ammissibilità delle spese al finanziamento è disciplinata dalle disposizioni unitarie previste in materia, dalle norme specifiche del Programma (vedi "Norme specifiche del Programma di ammissibilità della spesa" scaricabile sul sito www.interreg.net) e dalle norme nazionali sull'ammissibilità delle spese.

Tutti i costi del progetto devono fare riferimento alle categorie di spesa previste nel suddetto documento. Le spese riferite al progetto sono ammissibili nell'arco temporale che intercorre tra la data di presentazione e quella di chiusura del progetto. La data di chiusura del progetto viene fissata in modo vincolante nella proposta progettuale.

Le spese devono essere pertinenti ad attività riconducibili ai campi d'azione descritti nella strategia CLLD Dolomiti Live, di cui all'allegato 1 "Campi d'azione" del presente avviso.

Il lavoro volontario non retribuito è considerato contributo in natura ammissibile a condizione che lo statuto o atto costitutivo dimostri il carattere no-profit dell'attore e che sia sufficientemente motivata la necessità della sua rendicontazione.

8. Draft Budget

Ai sensi dell'art. 53 (2) del Regolamento 2021/1060 il Programma Interreg Italia-Austria sostiene progetti con costi totali fino a

Budgets durchführen kann. Ein Draft Budget besteht aus der Umwandlung eines dem Projektantrag zugehörigen Kostenplans in eine vereinfachte Kostenoption. Jeder Antragsteller muss daher einen detaillierten Kostenplan ausarbeiten, dessen Plausibilität in Bezug auf die Projektaktivitäten und die geplanten Ergebnisse auf der Grundlage von Kostenvoranschlägen, Marktsondierung usw. gemäß Artikel 9 dieses Aufrufs zur Einreichung von Projektanträgen überprüft wird. Die Plausibilität eines Draft Budgets wird vom PAG und den Programmbehörden (regionale Koordinierungsstelle und Verwaltungsbehörde⁶) geprüft, um den maximalen Pauschalbetrag festzulegen, der an die Antragsteller ausgezahlt wird.

Für die Projektabrechnung⁷ muss der eigentliche Fortschritt der Projektumsetzung dargestellt werden, d.h. es ist nicht erforderlich, Rechnungen für entstandene Ausgaben vorzulegen.

Unabhängig von dieser Form der Abrechnung sind die Projektpartner trotzdem verpflichtet, die für sie geltenden nationalen Rechtsvorschriften (z. B. Steuerrecht, Vergaberecht, Verwaltungsrecht) einzuhalten.

Alle Dokumente, die sich auf die Auftragsvergabe und die administrativen/ finanziellen Aspekte der Projekte beziehen, müssen archiviert und für eventuelle Prüfungen (Second Level Control) aufbewahrt werden.

9. Plausibilisierung der Kostenkategorien

Die Vorlage des detaillierten Finanzplans, in dem sämtliche Aktivitäten nach Kostenkategorien aufgelistet sind, ist verpflichtend. Dieser

200.000€ sulla base di un progetto di bilancio (Draft budget).

Un progetto di bilancio consiste nella trasformazione di un piano finanziario di una proposta progettuale in un'unica opzione a costo semplificato.

Ciascun beneficiario deve pertanto predisporre un piano finanziario dettagliato la cui plausibilità rispetto alle attività di progetto e agli output previsti deve essere verificata secondo le modalità indicate all'art. 9 del presente bando.

La plausibilità di una bozza di bilancio viene esaminata dal CSP e dalle autorità di programma (Unità di Coordinamento Regionale e Autorità di gestione⁶) per determinare l'importo forfettario massimo che verrà assegnato ai beneficiari del progetto.

Per la rendicontazione del progetto⁷, deve essere presentato lo stato di avanzamento sostanziale dell'attuazione del progetto, pertanto, non è necessario presentare le ricevute delle spese sostenute. Indipendentemente da questa forma di contabilità, i partner del progetto sono comunque tenuti in sede di attuazione a tenere conto delle disposizioni legali nazionali a cui sono soggetti (ad esempio, il Diritto Tributario, la legge sugli Appalti Pubblici, il Diritto Amministrativo).

Tutti i documenti relativi agli affidamenti e agli aspetti amministrativo-finanziari dei progetti devono essere archiviati e conservati con cura per possibili controlli di audit (controlli di 2° livello).

9. Plausibilizzazione delle categorie di costo

Nell'ambito della domanda di finanziamento di un progetto CLLD, i promotori del progetto devono presentare una bozza di bilancio

⁶ Verwaltungsbehörde (VB) mit Sitz in Bozen – Zuständig für die Umsetzung und das Monitoring des Programms. Sie überprüft das Draft Budget und schließt den Interreg-Förderertrag ab.

L'Autorità di Gestione (AdG) ha sede a Bolzano ed è responsabile dell'attuazione e del monitoraggio del programma. Controlla i progetti di bilancio e sottoscrive il contratto di finanziamento Interreg.

⁷ Die Projektabrechnung erfolgt über Leistungsnachweis zu den Outputindikatoren und nicht über Zahlungsnachweise.

La rendicontazione avviene tramite la prova degli indicatori di output e non sulle prove di pagamento.

gewährleistet, dass die Kosten klar und nachvollziehbar sind. In einem zweiten Schritt wird der Finanzplan in ein Draft Budget umgewandelt und es liegt somit eine vereinfachte Kostenoption vor. Auf dieser Grundlage erfolgt die Plausibilisierung des Draft Budgets.

Die Kosten müssen dem Grundsatz der Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Wirksamkeit entsprechen und einen konkreten Bedarf für die Durchführung des Projekts nachweisen.

Um sicherzustellen, dass die Draft Budgets plausibel sind, können sie auf der Grundlage folgender Kriterien vorgelegt werden:

- Referenzkosten (siehe Anhang „Förderfähigkeitsregeln“)
 - Marktforschung
 - Kostenvoranschläge
 - Im Programm in Analogie für ordentliche Projekte verwendete vereinfachte Kostenoptionen mit Ausnahme der Restkostenpauschale (siehe Anhang „Förderfähigkeitsregeln“)
- und für die folgenden Kostenkategorien verwendet:
- Personalkosten
 - Büro- und Verwaltungskosten
 - Reise- und Unterbringungskosten
 - Externe Expertise & Dienstleistungen
 - Ausrüstungskosten
 - Infrastrukturkosten.

Die Positionen und Inhalte der einzelnen Kostenkategorien sowie nicht förderfähige Kosten sind in den programmspezifischen Förderfähigkeitsregeln aufgeführt.

10. Maximale Laufzeit für die Projektumsetzung

Die Projektlaufzeit erstreckt sich von Projektbeginn, wobei das Datum nicht vor der Projekteinreichung liegen kann, bis zum Projektende, das einen Zeitraum von 30 Monaten ab der Fördermittelzusage nicht überschreiten darf. Im Normalfall sind keine Projektverlängerungen vorgesehen. Für Projekte mit kürzerer Laufzeit kann nur eine Verlängerung bis zu

detaillierte, in cui tutte le attività sono elencate in base alle categorie di costo. In questo modo si garantisce che i costi stimati siano chiari e comprensibili. In una seconda fase, il piano finanziario verrà convertito in un Draft Budget, rendendo così disponibile un'opzione di costo semplificata.

I costi devono essere conformi al principio di economicità, efficienza ed efficacia e dimostrare una necessità specifica ai fini della realizzazione del progetto.

Per garantire la plausibilità del progetto di bilancio, questo deve essere formulato sulla base di:

- costi di riferimento (vedi allegato norme di ammissibilità della spesa)
- ricerche di mercato
- preventivi
- le opzioni di costo semplificato utilizzate nel programma per i progetti ordinari, ad eccezione del tasso forfettario dei costi residui (vedi manuale ammissibilità spesa) e finalizzato alla copertura delle seguenti categorie di costo:
 - costi del personale
 - spese d'ufficio e amministrative
 - spese di viaggio e di alloggio
 - costi di consulenze e servizi esterni
 - costi delle attrezzature
 - costi delle infrastrutture

Le voci e gli aspetti contenutistici delle singole categorie di costo e i costi non ammissibili sono elencati nelle norme di ammissibilità specifiche del programma.

10. Durata massima di realizzazione del progetto

Per durata del progetto si intende il periodo che va dalla data di inizio, che non può essere anteriore a quella di presentazione della proposta progettuale, alla data di chiusura del progetto stesso, che non può superare i 30 mesi a partire dalla comunicazione di finanziamento. Di norma non sono concesse proroghe per i progetti che già prevedono una

einer Höchstdauer von 30 Monaten gewährt werden.

durata di 30 mesi. Ai progetti con durata inferiore può essere concessa una sola proroga, comunque fino al termine massimo di 30 mesi.

11. Fristen und Modalitäten der Einreichung des Projektantrages

Der Aufruf beginnt am 12.06.2023 und ist bis Ausschöpfung der Mittel offen. Die Mittelverteilung ist somit nicht an Zeitfenster gebunden, sondern bis zur Ausschöpfung und bis maximal 30.6.2029 möglich.

Es ist Voraussetzung, dass Projektwerber, die jeweils für sie zuständige regionale Stelle kontaktieren (RMO, Gal Alto Bellunese, Regional Management LAG Pustertal) um gemeinsam zu prüfen, ob das Projekt der Strategie entspricht und einen konkreten Beitrag zu den Zielen / Ergebnissen / Indikatoren, die in den CLLD-Strategien dargelegt sind, leistet. In den regionalen Büros wird bei einer eventuell notwendigen grenzüberschreitenden Partnersuche unterstützt.

Um diese Projektentwicklungsphase zu erleichtern, finden Interessierte ein Downloadformular auf der Website www.dolomitilive.eu, um ihre Projektidee entsprechend zu formulieren und per Mail an eine der unten angegebenen Stellen mit dem Betreff „CLLD DOLOMITI LIVE“ zu senden:

- Regionsmanagement Osttirol:
info@rmo.at
- Regional Management LAG Pustertal:
info@rm-pustertal.eu
- Gal Alto Bellunese:
gal.cooperazione@dolomites.com

Der Projektantrag wird in Zusammenarbeit mit allen Antragstellern ausgearbeitet. Der federführende Partner reicht den Projektantrag in deutscher und italienischer Sprache ein und übermittelt ihn als Word sowie als von allen Akteuren unterzeichnetes PDF, an die alleinig begünstigte LAG, die sich dann auch um die gemeinsame Abrechnung kümmern wird.

Die LAG lädt den Projektantrag und sämtliche Anhänge digital auf der Verwaltungsplattform

11. Scadenze e modalità di presentazione della proposta progettuale

L'avviso apre il 12.06.2023 ed è a sportello. L'erogazione dei fondi non è quindi vincolata da limiti temporali, ma verrà garantita fino all'esaurimento delle risorse stanziare e comunque non oltre il 30.06.2029.

È fatto obbligo ai proponenti di contattare la propria struttura di riferimento territoriale (RMO, Gal Alto Bellunese, Regional Management GAL Val Pusteria) al fine di valutare con quest'ultima la coerenza della proposta progettuale con la strategia CLLD e il suo contributo concreto al raggiungimento degli obiettivi / risultati / indicatori da essa previsti. Le strutture di riferimento possono dare anche un eventuale supporto nella ricerca del partner transfrontaliero.

Per facilitare questa fase della progettazione è a disposizione dei proponenti un modulo per la manifestazione di interesse scaricabile sul sito www.dolomitilive.eu, da compilare preventivamente in tutte le sue parti e inviare via e-mail con l'oggetto "CLLD DOLOMITI LIVE" a uno dei seguenti indirizzi:

- Regionsmanagement Osttirol:
info@rmo.at
- Regional Management GAL Val Pusteria:
info@rm-pustertal.eu
- Gal Alto Bellunese:
gal.cooperazione@dolomites.com

La proposta progettuale viene elaborata in collaborazione con tutti i soggetti partner. Il referente di progetto presenta la proposta progettuale in lingua italiana e tedesca, inviandola in formato word e in pdf, quest'ultimo sottoscritto da tutti i partner, al GAL beneficiario unico che, successivamente, curerà anche la rendicontazione comune.

Il GAL inserisce digitalmente la proposta progettuale e gli allegati sulla piattaforma

coheMON. Die Unterlagen müssen mindestens 14 Tage vor der Einberufung des PAG übermittelt werden. Nachdem das PAG den Antrag positiv bewertet hat, genehmigt die VB nach Prüfung des Draft Budgets und Festlegung des maximalen Pauschalbetrags, der gefördert werden soll, das Projekt.

12. Abrechnung und Auszahlung

In dieser Programmperiode werden Kleinprojekte über eine der drei CLLD Partner-LAGs abgerechnet (= einzige begünstigte LAG).

Wenn sämtliche Projektaktivitäten durchgeführt wurden, übermitteln die Projektpartner der begünstigten LAG die Unterlagen, die das Erreichen der im Antrag festgelegten Ergebnisse/Outputs⁸ belegen. Alle zu Beginn für jeden Output festgelegten Unterlagen müssen vollständig und korrekt begleitet von einem ausführlichen zweisprachigen Abschlussbericht übermittelt werden.

Nach Prüfung durch die First Level Control⁹ (FLC) und die VB erhält die LAG einen Kontrollbericht mit den förderfähigen Kosten.

Die EFRE-Mittel (80%) werden dann entsprechend dem Ergebnis der Prüfung und auf der Grundlage des eingereichten Projektvorschlags an die einzig begünstigte LAG und in Folge an die einzelnen Projektpartner weiterüberwiesen.

Die eingereichten Projekte werden basierend auf einer entsprechenden Checkliste (Anhang 2) vom PAG geprüft, wobei die Einhaltung der formalen und strategischen Erfordernisse der Projektanträge geprüft werden, um den Kontext zur CLLD-Strategie und die Beachtung

administrativa coheMON. La trasmissione deve avvenire almeno 14 giorni prima della convocazione del CSP. Dopo la selezione della proposta progettuale da parte del CSP, AdG, esaminata la bozza di bilancio e, determinato l'importo forfettario massimo che sarà finanziato, la approva.

12. Approvazione del progetto

In questa programmazione i piccoli progetti saranno rendicontati attraverso uno dei tre GAL partner del CLLD (= GAL beneficiario unico).

Quando tutte le attività progettuali saranno state realizzate, i partner invieranno al Gal beneficiario unico la documentazione a sostegno del raggiungimento degli output⁸ definiti nella proposta progettuale. Tutti i documenti definiti in precedenza per ciascun output devono essere presentati in modo completo e corretto insieme a una relazione finale dettagliata bilingue.

Dopo la verifica da parte del Controllo di primo livello⁹ (FLC) e dell'Adg, il Gal riceve un rapporto di controllo con i costi ammessi.

I fondi FESR (pari all'80%) saranno successivamente trasferiti al GAL beneficiario unico e di seguito ai singoli partner in base al risultato del controllo e sulla base della proposta progettuale presentata.

I progetti trasmessi vengono esaminati dal CSP che, sulla di base di una check list appositamente predisposta (allegato 2), verifica la presenza dei requisiti formali e strategici delle proposte per stabilirne l'ammissibilità in coerenza con la strategia CLLD e la loro

⁸ Outputs sind im Vorfeld definierte Resultate des jeweiligen Projekts, welche als Leistungen oder Produkte durch die Projektumsetzung hervorgebracht werden und sie müssen leicht messbar/zählbar sind.

Gli output sono i risultati predefiniti del progetto, che si configurano come servizi o prodotti di attuazione del progetto e sono facilmente misurabili o quantificabili.

⁹ FLC ist die Kontrollinstanz, die mit der Kontrolle erster Ebene, bzw. First Level Control, beauftragt ist. In dieser Kontrolle werden die von den Begünstigten getätigten Kosten/Outputs kontrolliert und genehmigt bzw. nicht genehmigt.

FLC è l'organismo di controllo incaricato del controllo di primo livello. Verifica e approva o meno i costi e i risultati ottenuti dai beneficiari.

der formalen Vorgaben zu gewährleisten. Es erfolgt einerseits die Validierung durch die VB, andererseits die Prüfung und Genehmigung durch das Auswahlgremium.

Das PAG des CLLD Dolomiti Live tagt drei Mal pro Jahr. Das Datum für die jeweiligen Sitzungen wird auf den Websites der drei LAGs und auf der Website www.dolomitilive.eu bekanntgegeben.

13. Abrechnung und Auszahlung

Im Programmplanungszeitraum 2021-27 erfolgt die Abrechnung der Kleinprojekte durch eine der drei Partner-LAGs des CLLD Dolomiti Live (= einzige begünstigte LAG).

Wenn alle Projektaktivitäten durchgeführt worden sind, übermitteln die Projektpartner der einzigen begünstigten LAG die Unterlagen, die die Erreichung der im genehmigten Projekt definierten Outputs⁸ belegen. Alle Unterlagen, die die Erreichung der einzelnen Outputs belegen, müssen vollständig und korrekt zusammen mit einem ausführlichen zweisprachigen Abschlussbericht übermittelt werden.

Nach Überprüfung durch die FLC und die VB erhält die LAG einen Prüfbericht mit den förderfähigen Kosten.

Die EFRE-Mittel (80 %) werden dann an die alleinig begünstigte LAG und von dieser an die einzelnen Akteure überwiesen, je nach den Ergebnissen der Prüfung und entsprechend dem eingereichten Projektantrag.

14. Pflichten der Antragsteller

Die Antragsteller sind verpflichtet, das Projekt unter Berücksichtigung der Vorgaben dieses Aufrufs zur Projekteinreichung sowie der geltenden unionsrechtlichen, nationalen und regionalen Normen, insbesondere im Bereich Strukturfonds, Umweltschutz, Vergabe- und Beihilfenrecht, Publizität, Gleichstellung und Nicht-Diskriminierung, umzusetzen.

conformità alle disposizioni formali.

Il progetto viene quindi selezionato dal CSP del CLLD Dolomiti Live e validato dalla AdG del Programma.

Il CSP Dolomiti Live si riunisce regolarmente 3 volte all'anno. La data di convocazione sarà comunicata sul sito dei Gal Partner e sul sito www.dolomitilive.eu.

13. Rendicontazione e liquidazione

Nella programmazione 2021-27 i piccoli progetti saranno rendicontati attraverso uno dei tre GAL partner del CLLD Dolomiti Live (= GAL beneficiario unico).

Quando tutte le attività progettuali saranno state realizzate, i partner invieranno al Gal beneficiario unico la documentazione a sostegno del raggiungimento degli output⁸ definiti nel progetto approvato. Tutta la documentazione che attesti il raggiungimento di ciascun output deve essere presentata in modo completo e corretto insieme a una relazione finale dettagliata bilingue.

Dopo la verifica da parte del FLC e dell'AdG, il Gal riceve un rapporto di controllo con i costi ammessi.

I fondi FESR (pari all'80%) saranno successivamente trasferiti al GAL beneficiario unico e da questo ai singoli partner, in base agli esiti del controllo e secondo la proposta progettuale presentata.

14. Obblighi dei soggetti attori

Gli attori sono tenuti a realizzare i progetti nel rispetto delle prescrizioni contenute nel presente avviso, nonché della vigente normativa unitaria, nazionale e regionale, in particolare in materia di fondi strutturali, tutela dell'ambiente, appalti, aiuti di stato, pubblicità, pari opportunità e non discriminazione.

15. Publizitätspflichten

Die Akteure müssen im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit durch Verwendung des Programmlogos auf die Projektförderung hinweisen. Die folgenden Bestimmungen müssen vor der Berichterstattung erfüllt sein:

- Beschreibung des Projekts auf der bestehenden Website oder Social-Media-Seite des Antragstellers/Akteurs
- Verwendung des Interreg-Logos auf allen Kommunikationsmaterialien, die der Öffentlichkeit zugänglich sind
- Poster (Mindestgröße A3) mit einer kurzen Beschreibung des Projekts, das vom Projektträger während der gesamten Projektdurchführung an einer gut sichtbaren Stelle öffentlich ausgehängt wird

16. Informationen

Für weitere Informationen zum vorliegenden Aufruf zur Einreichung von Projektanträgen können sich alle Interessierte an die folgenden Stellen wenden:

Regionsmanagement Osttirol

Amlacher Straße 12 / 9900 Lienz

Tel +43-(0)4852 72820-570

E-Mail: info@rmo.at

www.rmo.at

Regional Management LAG Pustertal

Rathausplatz 1A / 39031 Bruneck

Tel +39 0474 431 020

E-Mail: info@rm-pustertal.eu

www.rm-pustertal.eu

GAL Alto Bellunese

via Padre Marino / 32040 Lozzo di Cadore

Tel +39 0435 409903

E-Mail: gal.cooperazione@dolomites.com

www.dolomites.com

Informationen finden Sie auch auf

www.dolomitolive.eu.

15. Norme pubblicitarie

Gli attori devono dare evidenza del finanziamento del progetto, utilizzando il logo del programma in ogni strumento di pubblicità utilizzato. Le seguenti disposizioni devono essere contemplate prima della rendicontazione del progetto:

- descrizione del progetto sul sito web esistente o sulla pagina social-media del beneficiario o dell'attore
- utilizzo del logo Interreg Italia-Austria su tutto il materiale di comunicazione accessibile al pubblico
- poster (formato minimo A3) con una breve descrizione del progetto, affisso pubblicamente dal promotore in un luogo visibile per tutta la durata dell'attuazione del progetto

16. Informazioni

Per ogni ulteriore informazione sul presente avviso per la presentazione delle proposte progettuali gli interessati possono rivolgersi a:

Regionsmanagement Osttirol

Amlacher Straße 12 / 9900 Lienz

Tel +43-(0)4852 72820-570

E-Mail: info@rmo.at

www.rmo.at

Regional Management GAL Val Pusteria

Piazza Municipio 1A / 39031 Brunico

Tel +39 0474 431 020

E-Mail: info@rm-pustertal.eu

www.rm-pustertal.eu

GAL Alto Bellunese

via Padre Marino / 32040 Lozzo di Cadore

Tel +39 0435 409903

E-Mail: gal.cooperazione@dolomites.com

www.dolomites.com

Informazioni si trovano anche su

www.dolomitolive.eu.

ALL. 2

Interreg VI – A Italia - Österreich
Kooperationsprogramm
Programma di cooperazione



Aufruf – Avviso

Interreg V-A Italia-Austria 2021-2027

CLLD Dolomiti Live

AKTION 3 – MITTELPROJEKTEFONDS

AZIONE 3 – FONDO PROGETTI MEDI

Interreg
Italia – Österreich



Co-funded by
the European Union

Europa noch näher
Un'Europa più vicina



Aufruf
zur Einreichung
von Projektanträgen
im Rahmen des
CLLD Dolomiti Live
AKTION 3 - MITTELPROJEKTE

Dieses Dokument mit Öffentlichkeitscharakter regelt die Bedingungen und Voraussetzungen für die Förderung von Projektanträgen betreffend Aktion 3 der grenzübergreifenden CLLD Dolomiti Live Strategie die in der Prioritätenachse 4 des Kooperationsprogramms Interreg VI-A Italien – Österreich eingereicht und von der Europäischen Kommission mit Durchführungsbeschluss C (2022) 4260 am 16.06.2022 genehmigt wurde. Sie dient als Referenz für die Einreichung von Projektanträgen.

1. Ziel des Aufrufs

CLLD steht für "Community-led local development". Es ist ein Bottom-up-Ansatz, der die Bürger:innen auf lokaler Ebene in die Entwicklung von Maßnahmen zur Bewältigung der sozialen, wirtschaftlichen und ökologischen Herausforderungen in ihrer Region einbezieht. Das Interreg-Programm Italien-Österreich ist Pionier, was den grenzüberschreitenden CLLD-Ansatz betrifft, da die Umsetzung von CLLD 2014-2020 in Europa einzigartig war.

Im Rahmen der CLLD Dolomiti Live Strategie¹ dient die Aktion 3 "Mittelprojekte" dazu, die grenzüberschreitende Zusammenarbeit zu stärken, um einerseits die lokale Entwicklung zu fördern und bei der Bewältigung gemeinsamer Herausforderungen in den unterschiedlichen Regionen des Dolomiti-Live-Gebiets zu unterstützen.

2. Finanzielle Mittel

Die Finanzmittel, die im Rahmen des gegenständlichen Aufrufes zur Einreichung von Projektanträgen zur Verfügung stehen,

Avviso
per la **presentazione**
delle **proposte progettuali**
nell'ambito del
CLLD Dolomiti Live
AZIONE 3 - PROGETTI MEDI

Il presente documento regola la procedura a evidenza pubblica relativa alle condizioni e ai requisiti per il finanziamento di proposte progettuali attinenti all'azione 3 della strategia transfrontaliera CLLD Dolomiti Live, presentata nell'ambito dell'asse prioritario 4 del Programma di cooperazione Interreg VI-A Italia - Austria, approvato dalla Commissione Europea con decisione di esecuzione C (2022) 4260 il 16.06.2022. Il presente avviso funge da riferimento per la presentazione delle proposte progettuali.

1. Obiettivi del bando

Con l'acronimo CLLD si intende "Community-led local development", ossia un approccio bottom-up che coinvolge i cittadini a livello locale per lo sviluppo di misure necessarie ad affrontare le sfide sociali, economiche e ambientali del proprio territorio. Il programma Interreg Italia-Austria è stato pioniere nell'applicare l'approccio CLLD a livello transfrontaliero, unico esempio nel quadro della cooperazione europea 2014-2020.

Nell'ambito della strategia CLLD Dolomiti Live¹, l'azione 3 "progetti medi" è finalizzata a promuovere e consolidare la cooperazione transfrontaliera, con il duplice obiettivo di favorire lo sviluppo locale e la cooperazione per affrontare sfide comuni ai territori dell'area Dolomiti Live.

2. Dotazione finanziaria

I fondi messi a disposizione nell'ambito del presente avviso per la presentazione delle proposte progettuali ammontano a un

¹ Die Strategie steht auf www.dolomitilive.eu zum Download bereit. La strategia è scaricabile dal sito www.dolomitilive.eu.

belaufen sich auf **2.167.805,00** Euro EFRE² Fördermittel, die sich wie folgt zusammensetzen:

- LAG RMO (LP) **769.221,00** Euro
- Bezirksgemeinschaft Pustertal (PP1) **699.292,00** Euro
- LAG Alto Bellunese (PP2) **699.292,00** Euro

3. Begünstigte

Gemäß Art. 23 der Verordnung (EU) Nr. 2021/1059 muss an jedem Projekt mindestens ein Partner aus beiden Mitgliedstaaten des Kooperationsprogramms Interreg VI-A Italien-Österreich beteiligt sein.

Als Projektpartner (PP) kommen öffentliche und private Einrichtungen in Frage, die mit ihrer Erfahrung und ihrem Fachwissen im jeweiligen Themenbereich aktiv zur Durchführung des Projekts und durch die Nutzung der Ergebnisse zu einer nachhaltigen regionalen Entwicklung beitragen. Jedes Projekt muss einen Lead Partner (LP) haben, der die Gesamtverantwortung für die ordnungsgemäße Verwaltung und Durchführung des Projekts im Namen aller anderen Partner übernimmt und als Schnittstelle zwischen den PP und den Programmbehörden fungiert.

Einrichtungen, die die Durchführung des Projekts durch die Erbringung von Dienstleistungen unterstützen, sind nicht als Projektpartner förderfähig, können aber als Dienstleister einbezogen werden, sofern die spezifischen Vergabevorschriften eingehalten werden.

Zusätzlich zu den oben beschriebenen Arten von Partnerschaften sind auch assoziierte Partner (AP) förderfähig, die das Projekt unterstützen können, indem sie außerhalb der Partnerschaft Know-how, Zugang zu Daten und relevanten Informationen zur Verfügung stellen. AP finanzieren ihre Aktivitäten selbst. Um ihnen die Teilnahme an Projekttreffen zu ermöglichen, können ihre Reisekosten - im

importo complessivo di **2.167.805,00** Euro di fondi FESR² così suddivisi:

- Gal RMO (LP) **769.221,00** Euro
- Comunità Comprensoriale Valle Pusteria (PP1) **699.292,00** Euro
- Gal Alto Bellunese (PP2) **699.292,00** Euro

3. Soggetti beneficiari

Nel rispetto dell'art. 23 del Reg. (UE) n. 2021/1059 è necessario che ogni progetto coinvolga almeno un partner di entrambi gli Stati membri del Programma di cooperazione Interreg VI-A Italia - Austria.

Come partner progettuali (PP) sono ammissibili soggetti pubblici e privati che, con la loro esperienza e competenza nel relativo ambito tematico, contribuiscono attivamente alla realizzazione del progetto e, con l'utilizzo dei risultati, allo sviluppo regionale sostenibile. Ogni progetto deve prevedere un Lead Partner (LP), il quale assume a nome di tutti gli altri partner la responsabilità complessiva della corretta gestione ed attuazione del progetto e funge da interfaccia tra i PP e le autorità del programma.

I soggetti che sostengono l'attuazione del progetto attraverso la fornitura di servizi non sono ammessi in qualità di partner progettuale, ma possono essere coinvolti come fornitori di servizi, a condizione che siano rispettate le disposizioni specifiche in materia di affidamento degli appalti.

Oltre ai tipi di partenariato descritto in precedenza, sono ammessi anche i partner associati (PA), che possono sostenere il progetto fornendo un supporto esterno al partenariato in forma di know how, accesso a dati e informazioni rilevanti. I partner associati (PA) provvedono in proprio al finanziamento delle loro attività. Per permettere che partecipino alle riunioni di progetto, le loro spese di viaggio possono essere coperte - nell'ambito del tasso

² EFRE: Europäischer Fonds für regionale Entwicklung/ stellt Fördermittel der EU bereit
FESR: Fondo europeo di sviluppo regionale

Rahmen der Reisekostenpauschale - aus dem Budget der anderen Partner übernommen werden. Alle anderen Aktivitäten müssen von den AP selbst finanziert werden. Assoziierte Partner werden im coheMON-Online-System aufgelistet und ihre Aktivitäten und Rollen werden in einem beschreibenden Feld im Projektantrag aufgeführt.

4. Standort der Projekte

Zum Programmgebiet gehören folgende grenzübergreifende Gebiete:

- Osttirol
- Gebiet der Bezirksgemeinschaft Pustertal (BZG)
- Gebiet der LAG Alto Bellunese

Grundsätzlich müssen potenzielle Begünstigte einen Sitz in der CLLD Dolomiti Live Region haben. Diese Anforderung kann als erfüllt betrachtet werden, wenn die Begünstigten ihren Sitz im Programmgebiet von Interreg VI Italien-Österreich haben, der in den Regionen Tirol, Veneto und der Provinz Bozen liegt und die Projektaktivitäten eine direkte Auswirkung auf das CLLD Dolomiti Live Gebiet haben.

Sollten Projektaktivitäten außerhalb des CLLD Dolomiti Live Kooperationsgebietes umgesetzt und somit die Kosten außerhalb des Gebiets gefördert werden, werden diese anerkannt, wenn sie ausdrücklich im Projekt dargelegt und vom Projektauswahlgremium³ (PAG) genehmigt wurden.

Auf jeden Fall müssen Tätigkeiten außerhalb des Programmgebietes die Voraussetzungen gemäß Art. 22 und 37 VO(EU) 2021/1059 erfüllen und Vorteile für das CLLD Dolomiti Live Gebiet bringen.

Der LP muss seinen Rechts- oder Firmensitz im CLLD Dolomiti Live Gebiet haben, mit Ausnahme von öffentlichen oder privaten Einrichtungen, die, auch wenn sie keinen Sitz im

forfettario previsto per le spese di viaggio - con il budget degli altri partner. Tutte le altre attività devono essere finanziate dai PA stessi.

I partner associati vengono elencati nel sistema online coheMON e le loro attività e ruoli sono inseriti in un campo descrittivo della proposta progettuale.

4. Localizzazione dei progetti

L'area di cooperazione del CLLD Dolomiti Live comprende le seguenti zone transfrontaliere:

- Osttirol
- Area disegnata della Comunità Comprensoriale Valle Pusteria (CCVP)
- Area designata del Gal Alto Bellunese

Di norma i potenziali beneficiari devono avere la propria sede nell'area CLLD Dolomiti Live. Tale requisito può comunque ritenersi soddisfatto nel caso in cui i soggetti beneficiari abbiano sede nell'area del Programma Interreg VI Italia-Austria afferente alle Regioni Tirolo, e Veneto e la Provincia di Bolzano e le attività progettuali presentino una ricaduta diretta sull'area CLLD Dolomiti Live.

Nel caso in cui le attività di progetto fossero svolte al di fuori dell'area di cooperazione CLLD Dolomiti Live - e quindi le spese venissero sostenute al di fuori di tale area - queste sono ammissibili se espressamente indicate nel progetto ed approvate dal Comitato di selezione progetti (CSP).

In ogni caso, le attività svolte al di fuori dell'area di programma devono soddisfare le condizioni di cui agli art. 22 e 37 del REG. (UE) 2021/1059 e portare vantaggi all'area CLLD Dolomiti Live.

Il LP deve avere la sua sede legale o operativa nell'area del CLLD Dolomiti Live, a eccezione dei soggetti pubblici o privati che, pur non avendo sede nell'area CLLD, abbiano

³ Das Projektauswahlgremium (PAG) setzt sich aus jeweils drei Vertreter:innen pro Region und dem Dolomiti Live Präsidenten zusammen.

Il comitato di selezione dei progetti (CSP) è composto da tre rappresentanti per ciascun territorio e dal Presidente protempore di Dolomiti Live.

CLLD-Gebiet haben, lokale Kompetenzen und/oder operative Aktivitäten der Organisation nachweisen können (z.B. Universitäten).

comprovate competenze territoriali e/o svolgono attività operative al suo interno (p.e. università).

5. Förderfähige Maßnahmen

Die Projektanträge müssen einen konkreten und nachhaltigen grenzüberschreitenden Ansatz aufweisen und mit der CLLD Dolomiti Live Strategie 2021-2027 übereinstimmen, in der drei Handlungsfelder festgelegt wurden:

Handlungsfeld 1: Demografischer und sozialer Wandel

Handlungsfeld 2: Regionale Wertschöpfung

Handlungsfeld 3: Klimafitness und Natur

Einzelheiten zu den Aktionsbereichen finden Sie in Anhang 1 "Handlungsfelder".

5. Iniziative ammissibili

Le proposte di progetto devono presentare un approccio transfrontaliero concreto e sostenibile ed essere coerenti con la strategia CLLD Dolomiti Live 2021-2027, che ha individuato tre campi d'azione principali:

Campo d'azione 1: cambiamento demografico e sociale

Campo d'azione 2: Creazione di valore aggiunto a livello regionale

Campo d'azione 3: Resilienza climatica e natura

Per un dettaglio dei campi d'azione si rimanda all'allegato 1 "Campi d'azione".

6. Förderrahmen

Die Gesamtkosten jedes Projektantrages müssen zwischen 50.001,00 und 200.000,00 Euro liegen. Die Förderung beträgt 80%, außer für vorwiegend touristische Projekte, die mit 70% gefördert werden.

Projekte mit KMU als Begünstigte können ein Budget unter 50.001,00 € aufweisen, das jedoch über 20.000,00 € liegen muss.

Handelt es sich bei der Finanzierung der Projektmaßnahmen um eine staatliche Beihilfe im Sinne von Art. 107 Abs. 1 AEUV, gelten die einschlägigen verfahrens- und materiellrechtlichen Vorschriften für staatliche Beihilfen laut Artikel 20 und Artikel 20 a) der Freistellungsverordnung 651/2014 i.g.F.

Im Falle von Beihilfen für Unternehmen darf die Beihilfenhöhe den festgelegten Höchstsatz von 80% für die Kofinanzierung nicht überschreiten. Handelt es sich um geringe Beihilfen, d.h. Beihilfen unter 20.000 € und um Kosten, die nicht direkt mit den Projektaktivitäten zusammenhängen und den teilnehmenden Unternehmen gewährt werden, sind diese Beihilfen mit dem Binnenmarkt vereinbar und nicht meldepflichtig.

6. Limiti di spesa e Intensità del contributo

La spesa complessiva di ciascuna proposta progettuale deve essere compresa tra 50.001,00 e 200.000,00 Euro. La percentuale di finanziamento è dell'80% esclusi i progetti prevalentemente turistici, che avranno un'intensità di contributo pari al 70%.

I progetti che vedono come beneficiari le PMI possono avere un budget anche inferiore a 50.001,00 € ma superiore ai 20.000,00 €.

Qualora il finanziamento delle attività progettuali si configuri come aiuto di stato ai sensi dell'art. 107, comma 1 del TFUE, si applicano le disposizioni procedurali e sostanziali rilevanti in materia di aiuti di stato ai sensi degli articoli 20 e 20 bis del regolamento di esenzione 651/2014 s.m.i.

In caso di aiuti per costi sostenuti dalle imprese, l'intensità di aiuto non può superare il tasso massimo di cofinanziamento del 80%. Nel caso di aiuti di piccola entità, ossia inferiori a 20.000 euro e per costi non direttamente collegati alle attività di progetto, concessi alle imprese che partecipano, essi aiuti sono compatibili con il mercato interno ed esentati dall'obbligo di notifica.

7. Förderfähigkeit der Ausgaben

Die Förderfähigkeit der Ausgaben richtet sich nach den einschlägigen unionsrechtlichen Rechtsvorschriften sowie nach programm-spezifischen und nationalen Förderfähigkeitsregeln (siehe „Programmspezifische Förderfähigkeitsregeln“ die auf der Seite www.interreg.net zum Download bereitstehen).

Alle Kosten müssen sich auf die entsprechenden Kostenkategorien im oben genannten Dokument beziehen. Die projektbezogenen Kosten sind im Zeitraum zwischen Projekteinreichung und Projektabschluss förderfähig. Die Projektlaufzeit ist im Interreg-Fördervertrag verbindlich festgelegt.

Die Ausgaben müssen sich auf Aktivitäten beziehen, die sich auf die in der CLLD Dolomiti Live Strategie beschriebenen Handlungsfelder beziehen. Details dazu entnehmen Sie dem Anhang 1 „Handlungsfelder“.

Freiwillige unbezahlte Arbeit gilt als förderfähige Sachleistung, sofern Statut oder Gründungsakt des Akteurs dessen Non-profit Charakter belegen und die Notwendigkeit der Abrechnung/Berichterstattung ausreichend begründet ist.

8. Draft Budget

Gemäß Art. 53 (2) der Verordnung 2021/1060 wurde beschlossen, dass das Interreg Italien/Österreich Programm Projekte mit Gesamtkosten von bis zu 200.000 € auf der Basis eines Draft Budgets durchführen kann. Ein Draft Budget besteht aus der Umwandlung eines dem Projektantrag zugehörigen Kostenplans in eine vereinfachte Kostenoption.

Jeder Begünstigte muss daher einen detaillierten Kostenplan erstellen, dessen Plausibilität in Bezug auf die Projektaktivitäten und die geplanten Ergebnisse auf der Grundlage von Kostenvoranschlägen, Marktsondierung usw. gemäß Artikel 9 dieses Aufrufs zur Einreichung von Projektanträgen überprüft wird. Die Plausibilität eines Draft Budgets wird vom

7. Ammissibilità delle spese

L'ammissibilità delle spese al finanziamento è disciplinata dalle disposizioni unitarie previste in materia, dalle norme specifiche del Programma (vedi "Norme specifiche del Programma di ammissibilità della spesa" scaricabile sul sito www.interreg.net) e dalle norme nazionali sull'ammissibilità delle spese.

Tutti i costi del progetto devono fare riferimento alle categorie di spesa previste nel suddetto documento. Le spese riferite al progetto sono ammissibili nell'arco temporale che intercorre tra la data di presentazione e quella di chiusura del progetto.

La data di chiusura del progetto viene fissata in modo vincolante nel Contratto di finanziamento Interreg.

Le spese devono essere pertinenti ad attività riconducibili ai campi d'azione descritti nella strategia CLLD Dolomiti Live, di cui all'allegato 1 "Campi d'azione" del presente avviso.

Il lavoro volontario non retribuito è considerato contributo in natura ammissibile a condizione che lo statuto o atto costitutivo dimostri il carattere no-profit del beneficiario e che sia sufficientemente motivata la necessità della sua rendicontazione.

8. Draft Budget

Ai sensi dell'art. 53 (2) del Regolamento 2021/1060 è stato deciso che il Programma Interreg Italia/Austria possa attuare progetti con costi totali fino a 200.000 € sulla base di un progetto di bilancio (Draft budget).

Un progetto di bilancio consiste nella trasformazione di un piano finanziario di una proposta progettuale in un'unica opzione a costo semplificato.

Ciascun beneficiario deve pertanto predisporre un piano finanziario dettagliato la cui plausibilità rispetto alle attività di progetto e agli output previsti deve essere verificata sulla base di preventivi, ricerche di mercato ecc. come indicato all'art. 9 del presente bando.

La plausibilità di una bozza di bilancio viene esaminata dal CSP e dalle autorità di

PAG und den Programmbehörden (regionale Koordinierungsstelle und Verwaltungsbehörde⁴) geprüft, um den maximalen Pauschalbetrag festzulegen, der an die Projektbegünstigten ausgezahlt wird.

Für die Projektabrechnung muss der eigentliche Fortschritt der Projektumsetzung dargestellt werden, d.h. es ist nicht erforderlich, Rechnungen für entstandene Ausgaben vorzulegen.

Unabhängig von dieser Form der Abrechnung sind die Projektpartner trotzdem verpflichtet, die für sie geltenden nationalen Rechtsvorschriften (z. B. Steuerrecht, Vergaberecht, Verwaltungsrecht) zu befolgen.

Alle Dokumente, die sich auf die Auftragsvergabe und die administrativen/finanziellen Aspekte der Projekte beziehen, müssen archiviert und für eventuelle Prüfungen (Second Level Control) aufbewahrt werden.

9. Plausibilisierung der Kostenkategorien

Bei der Beantragung einer Förderung für ein CLLD-Projekt müssen die Projektträger einen detaillierten Budgetplan vorlegen, in dem alle Aktivitäten nach Kostenkategorien aufgelistet sind. Dadurch wird sichergestellt, dass die geschätzten Kosten klar und verständlich sind. In einem zweiten Schritt wird der Finanzplan in ein Draft Budget umgewandelt. Damit stehen vereinfachte Kostenpositionen zur Verfügung. Die Kosten müssen dem Grundsatz der Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Wirksamkeit entsprechen und einen konkreten Bedarf für das Projekt nachweisen.

Um sicherzustellen, dass die Draft Budgets plausibel sind, können sie auf der Grundlage folgender Kriterien vorgelegt werden:

- Referenzkosten (siehe Anhang "Förderfähigkeitsregeln")
- Marktforschung
- Kostenvoranschläge

programma (Unità di Coordinamento Regionale e Autorità di gestione⁴) per determinare l'importo forfettario massimo che verrà versato ai beneficiari del progetto.

Per la rendicontazione del progetto, deve essere presentato lo stato di avanzamento sostanziale dell'attuazione del progetto, pertanto, non è necessario presentare le ricevute delle spese sostenute.

Indipendentemente da questa forma di contabilità, i partner del progetto sono comunque tenuti a tenere conto delle disposizioni legali nazionali a cui sono soggetti (p.e il Diritto Tributario, la legge sugli Appalti Pubblici, il Diritto Amministrativo).

Tutti i documenti relativi agli affidamenti e agli aspetti amministrativo-finanziari dei progetti devono essere archiviati e conservati con cura per possibili controlli di audit (controlli di 2° livello).

9. Plausibilizzazione delle categorie di costo

Nell'ambito della domanda di finanziamento di un progetto CLLD, i promotori del progetto devono presentare una bozza di bilancio dettagliata, in cui tutte le attività sono elencate in base alle categorie di costo. In questo modo si garantisce che i costi stimati siano chiari e comprensibili. In una seconda fase, il piano finanziario verrà convertito in un Draft Budget, rendendo così disponibile un'opzione di costo semplificata. I costi devono essere conformi al principio di economicità, efficienza ed efficacia e dimostrare una necessità specifica ai fini della realizzazione del progetto.

Per garantire la plausibilizzazione dei progetti di bilancio, gli stessi possono essere presentati sulla base di:

- costi di riferimento (vedi allegato "norme di ammissibilità della spesa")
- ricerche di mercato
- preventivi

⁴ Verwaltungsbehörde (VB) mit Sitz in Bozen – Zuständig für die Umsetzung und das Monitoring des Programms. Sie überprüft das Draft Budget und schließt den Interreg-Förderertrag mit dem Leadpartner ab.

L'Autorità di Gestione (ADG) ha sede a Bolzano ed è responsabile dell'attuazione e del monitoraggio del programma. Controlla i progetti di bilancio e sottoscrive il contratto di finanziamento Interreg con LP.

- Im Programm in Analogie für ordentliche Projekte verwendete vereinfachte Kostensoptionen mit Ausnahme der Restkostenpauschale. (siehe Anhang “Förderfähigkeitsregeln”) und für die folgenden Kostenkategorien verwendet:
 - Personalkosten
 - Büro- und Verwaltungskosten
 - Reise- und Unterbringungskosten
 - Kosten für externe Expertise und Dienstleistungen
 - Ausrüstungskosten
 - Infrastrukturkosten
- le opzioni di costo semplificato utilizzate nel programma per i progetti ordinari ad eccezione del tasso forfettario dei costi residui (vedi allegato allegato “norme di ammissibilità della spesa”) e utilizzato per le seguenti categorie di costo:
 - costi del personale
 - spese d'ufficio e amministrative
 - spese di viaggio e di alloggio
 - costi di consulenze e servizi esterni
 - costi delle attrezzature
 - costi delle infrastrutture

Die Positionen und Inhalte der einzelnen Kostenkategorien sowie nicht förderfähige Kosten sind in den programmspezifischen Förderfähigkeitsregeln aufgeführt.

Le voci e gli aspetti contenutistici delle singole categorie di costo e i costi non ammissibili sono elencati nelle norme di ammissibilità specifiche del programma.

10. Höchstdauer für die Projektumsetzung

Die Projektlaufzeit erstreckt sich von Projektbeginn, wobei das Datum nicht vor der Projekteinreichung liegen kann, bis zum Projektende. Dieser Zeitraum von 30 Monaten ab Protokollierung des Interreg Förderantrages, der zwischen der VB und dem LP abgeschlossen wird, darf nicht überschritten werden. Im Normalfall sind keine Projektverlängerungen vorgesehen. Im Fall einer kürzeren Laufzeit ist nur eine einmalige Verlängerung auf maximal 30 Monate Gesamtlaufzeit möglich.

10. Durata massima di realizzazione del progetto

Per durata del progetto si intende il periodo che va dalla data di inizio, che non può essere anteriore a quella di presentazione della proposta progettuale, alla data di chiusura del progetto stesso che non può superare i 30 mesi a partire dalla protocollazione del contratto di finanziamento Interreg stipulato tra AdG e LP. Di norma non sono concesse proroghe per i progetti che già prevedono una durata di 30 mesi. In caso di progetti con durata inferiore può essere concessa una sola proroga fino al raggiungimento del termine massimo di 30 mesi.

11. Fristen und Modalitäten der Einreichung des Projektantrages

Der Aufruf beginnt am 12.06.2023 und ist bis Ausschöpfung der Mittel offen. Die Mittelverteilung ist somit nicht an Zeitfenster gebunden, sondern bis zur Ausschöpfung der Mittel und bis maximal 30.6.2029 möglich.

Es ist Voraussetzung, dass Projektwerber, die jeweils für sie zuständige regionale Stelle kontaktieren (RMO, Gal Alto Bellunese, Regional Management LAG Pustertal) um gemeinsam zu prüfen, ob das Projekt der Strategie entspricht und einen konkreten Beitrag zu den

11. Scadenze e modalità di presentazione della proposta progettuale

L'avviso apre il 12.06.2023 ed è a sportello. L'erogazione dei fondi non è quindi vincolata da limiti temporali, ma verrà garantita fino all'esaurimento delle risorse stanziare e comunque non oltre il 30.06.2029.

È fatto obbligo ai proponenti di contattare la propria struttura di riferimento territoriale (RMO, Gal Alto Bellunese, Regional Management GAL Val Pusteria) al fine di valutare con quest'ultima la coerenza della proposta progettuale con la strategia CLLD e il suo

Zielen / Ergebnissen / Indikatoren, die in den CLLD-Strategien dargelegt sind, leistet.

In den regionalen Büros kann man Sie auch bei einer eventuell notwendigen grenzüberschreitenden Partnersuche unterstützen. Um diese Projektentwicklungsphase zu erleichtern, wird Projektwerbern ein Downloadformular auf der Website www.dolomitilive.eu angeboten, um ihren Projektantrag entsprechend zu formulieren und an eine der unten angegebenen Stellen mit dem Betreff „CLLD DOLOMITI LIVE“ zu senden:

- Regionsmanagement Osttirol:
info@rmo.at
- Regional Management LAG Pustertal:
info@rm-pustertal.eu
- Gal Alto Bellunese:
gal.cooperazione@dolomites.com

11.1 Der Projektantrag

Der LP reicht den Antrag auf Deutsch und Italienisch über das digitale Programmsystem coheMON (Zugang auf www.interreg.net) ein. Vor der elektronischen Übermittlung des Projektantrags muss sich jeder der Partner im Onlinesystem coheMON registrieren. Der Antrag muss vom LP digital signiert werden, im Vorfeld von den Projektpartnern validiert werden und sämtliche erforderlichen Beilagen aufweisen.

Der Projektantrag muss mindestens 14 Tage vor der Dolomiti Live PAG-Sitzung eingereicht werden. Erfolgt die Einreichung nach dieser Frist, wird der Antrag erst auf der folgenden PAG-Sitzung berücksichtigt.

11.2 Ergänzende Unterlagen

Die folgenden Dokumente können von der Website www.dolomitilive.eu und den drei Partnerseiten heruntergeladen werden und müssen über coheMON und von allen Projektpartnern unterschrieben und als Anhänge hochgeladen werden:

- Partnerschaftsvertrag (*Der Partnerschaftsvertrag ist vom Lead Partner rechtskräftig mit allen Projektpartnern zu unterfertigen*)

contributo concreto al raggiungimento degli obiettivi / risultati / indicatori da essa previsti. Le strutture di riferimento possono dare anche un eventuale supporto nella ricerca del partner transfrontaliero.

Per facilitare questa fase della progettazione è a disposizione dei proponenti un modulo per la manifestazione di interesse scaricabile sul sito www.dolomitilive.eu, da compilare preventivamente in tutte le sue parti e inviare via e-mail con l'oggetto "CLLD DOLOMITI LIVE" a uno dei seguenti indirizzi:

- Regionsmanagement Osttirol:
info@rmo.at
- Regional Management GAL Val Pusteria:
info@rm-pustertal.eu
- Gal Alto Bellunese:
gal.cooperazione@dolomites.com

11.1 La proposta progettuale

Il LP presenta la proposta progettuale in lingua tedesca e italiana tramite il sistema online coheMON (disponibile su www.interreg.net). Prima dell'invio telematico della proposta progettuale ogni partner di progetto deve accreditarsi nel sistema online coheMON. La proposta deve essere firmata digitalmente dal LP, essere validata da tutti i partner di progetto e avere allegata la documentazione aggiuntiva.

La proposta progettuale deve essere inviata 14 giorni prima della riunione del CSP Dolomiti Live. Se vengono presentate dopo la scadenza, non saranno prese in considerazione fino alla successiva riunione del CSP.

11.2 Documentazione aggiuntiva

I documenti elencati di seguito, scaricabili dal sito www.dolomitilive.eu e dai siti dei tre partner, devono essere caricati come allegati sul sistema coheMON firmati da tutti i partner di progetto.

- Contratto di partenariato (*Il Lead Partner firma legalmente il contratto di partenariato con tutti i partner del progetto e carica una copia in formato pdf*)

und eine Kopie dieses unterschriebenen Vertrages ist als PDF hochzuladen).

bei Bedarf:

- Ersatzerklärung für die Gewährung von freigestellten Beihilfen (*Muss im Onlinesystem coheMON hochgeladen und von jedem Projektpartner mit beihilfenrelevanter Tätigkeit im Projekt digital unterschrieben werden. Die Beihilfenerklärung ist auch für öffentliche Begünstigte erforderlich, wenn sie eine wirtschaftliche Tätigkeit ausüben*)
- Statut / Gründungsakt
- Bestätigung über den Einsatz von Eigenmitteln
- Kofinanzierungserklärung für österreichische Begünstigte
- Bei Realisierung von strukturellen und infrastrukturellen Bauten: detaillierte technische Beschreibung, aus der auch der Stand der entsprechenden notwendigen Genehmigungen hervorgeht, sowie evtl. zu beachtende Auflagen (Umwelt-, Denkmalschutz etc.)

Bei Bedarf können die RK zwecks besserer Einschätzung der angemessenen Budgetierung der Projektaktivitäten und des vorgesehenen Personals einen detaillierten Kostenplan anfordern.

Die korrekte Antragstellung wird mit einem Mail bestätigt und an den Antragsteller (LP) sofort nach Absenden über das Onlinesystem übermittelt. Sobald der Projektantrag einmal abgesendet ist, kann er nicht mehr verändert werden.

12. Projektgenehmigung

Die eingereichten Projekte werden basierend auf einer entsprechenden Checkliste (Anhang 2) vom PAG geprüft, wobei die Einhaltung der formalen und strategischen Erfordernisse der Projektanträge geprüft werden, um den Kontext zur CLLD-Strategie und die Beachtung der formalen Vorgaben zu gewährleisten. Es erfolgt einerseits die Validierung durch die Verwaltungsbehörde, andererseits die Prüfung und Genehmigung durch das Auswahlgremium.

da zu laden, falls erforderlich:

- dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in esenzione (*Deve essere firmata digitalmente da tutti i partner di progetto con attività di progetto rilevanti in materia di aiuti di stato. La dichiarazione aiuti di stato deve essere resa anche dai beneficiari pubblici se esercitano un'attività economica*)
- statuto / atto costitutivo
- dichiarazione di impegno di fondi propri
- dichiarazione di cofinanziamento per beneficiari austriaci
- In caso di realizzazione di edifici/lavori strutturali e infrastrutturali: descrizione tecnica dettagliata, comprensiva dello stato delle relative concessioni ed eventuali requisiti di cui tenere conto (tutela dell'ambiente e dei monumenti storici)

Le UCR possono richiedere un piano finanziario dettagliato e informazioni dettagliate sul personale previsto, al fine di una migliore valutazione sull'adeguatezza del bilancio delle spese per le attività del progetto.

Una e-mail conferma la corretta presentazione del progetto e viene inviata al richiedente (LP) subito dopo l'invio del progetto tramite sistema online. Non è più possibile modificare la proposta progettuale una volta inviata.

12. Approvazione del Progetto

I progetti trasmessi vengono esaminati dal CSP che, sulla base di una check list appositamente predisposta (allegato 2), verifica la presenza dei requisiti formali e strategici delle proposte per stabilirne l'ammissibilità in coerenza con la strategia CLLD e la loro conformità alle disposizioni formali.

Il progetto viene quindi selezionato dal CSP del CLLD Dolomiti Live e validato dalla AdG del Programma.

Il CSP Dolomiti Live si riunisce regolarmente 3 volte all'anno. La data di convocazione sarà

Das PAG des CLLD Dolomiti Live tagt drei Mal pro Jahr. Das Datum für die jeweiligen Sitzungen wird auf den Websites der drei LAGs und auf der Website www.dolomitilive.eu bekanntgegeben.

Die rechtsverbindliche Förderzusage erfolgt durch die Unterschrift des Interreg Fördervertrags zwischen dem LP und der VB.

13. Abrechnung und Auszahlung

Während der Ausarbeitung des Projektantrags werden die Ergebnisse für die Durchführung individuell auf Ebene der Projektpartner festgelegt. Es werden drei bis fünf Outputs⁵ pro Projektpartner empfohlen. Der festgelegte Pauschalbetrag wird vom Projektpartner auf die einzelnen Outputs aufgeteilt. Jeder Output ist mit einem Budget hinterlegt. Die Outputs und das Draft Budget sind Teil des EFRE-Finanzierungsvertrages.

Der Nachweis über die Erreichung der einzelnen Outputs liegt ebenfalls in der Verantwortung der einzelnen Projektpartner.

Nach Projektumsetzung werden die durchgeführten Aktivitäten mit den definierten Outputs und deren Nachweisen verglichen. Im Zuge der Abrechnung muss auch ein Projektbericht vorgelegt werden.

Projektänderungen sind generell nicht möglich. Werden wesentliche im Budgetentwurf vorgesehene Outputs/Aktivitäten nicht realisiert, wird die entsprechende Ergebnisdifferenz von den regionalen First Level Controls (FLC⁶) spätestens bei der Abschlussberichterstattung quantifiziert und gekürzt. Die VB überwacht diese Kürzungen, um die Einheitlichkeit im Programmgebiet zu fördern.

comunicata sul sito dei Gal Partner e sul sito www.dolomitilive.eu.

L'impegno di finanziamento giuridicamente vincolante avviene tramite la sottoscrizione del Contratto di finanziamento Interreg tra il LP e AdG.

13. Rendicontazione e liquidazione

Durante la preparazione della proposta progettuale vengono definiti gli output⁵ per l'attuazione. Si consigliano da 3 a 5 output per ogni partner di progetto. L'importo forfettario definito viene suddiviso dal partner di progetto tra i singoli output. Pertanto, ogni output riceve un proprio budget. Gli output e il progetto di bilancio fanno parte del contratto di finanziamento FESR.

È inoltre responsabilità dei singoli partner del progetto fornire prove del raggiungimento dei singoli output.

Dopo l'attuazione del progetto, le attività svolte vengono confrontate con gli output predefiniti e le relative evidenze. Nel corso della rendicontazione, deve essere presentata anche una relazione sull'attuazione del progetto.

Non è possibile richiedere modifiche al progetto nel corso dell'attuazione. Se non vengono realizzate output/attività significative previste nel progetto di bilancio, la corrispondente differenza di risultati viene quantificata e ridotta dai First Level Controls (FLC⁶) regionali al più tardi nel corso della rendicontazione finale. L'AdG monitora queste riduzioni per promuovere l'uniformità nell'area del Programma.

⁵ Outputs sind im Vorfeld definierte Resultate des jeweiligen Projekts, welche als Leistungen oder Produkte durch die Projektumsetzung hervorgebracht werden und leicht messbar/zählbar sind.

Gli output sono i risultati predefiniti del progetto, che si configurano come servizi o prodotti di attuazione del progetto e sono facilmente misurabili o conteggiabili.

⁶ FLC ist die Kontrollinstanz, die mit der Kontrolle erster Ebene, bzw. First Level Control, beauftragt ist. In dieser Kontrolle werden die von den Begünstigten getätigten Kosten/Outputs kontrolliert und genehmigt bzw. nicht genehmigt.

FLC è l'organismo incaricato del controllo di primo livello. Verifica e approva o meno i costi e i risultati ottenuti dai beneficiari.

14. Pflichten der Begünstigten

Die Begünstigten sind verpflichtet, das Projekt unter Berücksichtigung der Vorgaben dieses Aufrufs zur Projekteinreichung sowie der geltenden unionsrechtlichen, nationalen und regionalen Normen, insbesondere im Bereich Strukturfonds, Umweltschutz, Vergabe- und Beihilfenrecht, Publizität, Gleichstellung und Nicht-Diskriminierung, umzusetzen.

15. Publizitätspflichten

Der Begünstigte muss im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit durch Verwendung des Programmlogos auf die Projektförderung hinweisen. Die folgenden Bestimmungen müssen vor der Berichterstattung erfüllt sein:

- Beschreibung des Projekts auf der bestehenden Website oder Social-Media-Seite des Begünstigten oder Akteurs.
- Verwendung des Interreg-Logos auf allen Kommunikationsmaterialien, die der Öffentlichkeit zugänglich sind.
- Poster (Mindestgröße A3) mit einer kurzen Beschreibung des Projekts, das vom Projektträger während der gesamten Projektdurchführung an einer gut sichtbaren Stelle öffentlich ausgehängt wird.

16. Informationen

Für weitere Informationen zum vorliegenden Aufruf zur Einreichung von Projektanträgen können sich alle Interessierte an die folgenden Stellen wenden:

Regionsmanagement Osttirol

Amlacher Straße 12 / 9900 Lienz

Tel +43-(0)4852 72820-570

E-Mail: info@rmo.at

www.rmo.at

Regional Management LAG Pustertal

Rathausplatz 1A / 39031 Bruneck

Tel +39 0474 431 020

E-Mail: info@rm-pustertal.eu

www.rm-pustertal.eu

14. Obblighi dei beneficiari

I beneficiari sono tenuti a realizzare i progetti nel rispetto delle prescrizioni contenute nel presente avviso, nonché della vigente normativa unitaria, nazionale e regionale, in particolare in materia di fondi strutturali, tutela dell'ambiente, appalti, aiuti di stato, pubblicità, pari opportunità e non discriminazione.

15. Norme pubblicitarie

Il beneficiario deve dare evidenza del finanziamento del progetto, utilizzando il logo del programma in ogni strumento di pubblicità utilizzato. Le seguenti disposizioni devono essere contemplate prima della rendicontazione del progetto:

- descrizione del progetto sul sito web esistente o sulla pagina social-media del beneficiario o dell'attore;
- utilizzo del logo Interreg Italia-Austria su tutto il materiale di comunicazione accessibile al pubblico;
- poster (formato minimo A3) con una breve descrizione del progetto, affisso pubblicamente dal promotore in un luogo visibile per tutta la durata dell'attuazione del progetto.

16. Informazioni

Per ogni ulteriore informazione sul presente avviso per la presentazione delle proposte progettuali gli interessati possono rivolgersi a:

Regionsmanagement Osttirol

Amlacher Straße 12 / 9900 Lienz

Tel +43-(0)4852 72820-570

E-Mail: info@rmo.at

www.rmo.at

Regional Management GAL Val Pusteria

Piazza Municipio 1A / 39031 Brunico

Tel +39 0474 431 020

E-Mail: info@rm-pustertal.eu

www.rm-pustertal.eu

GAL Alto Bellunese

via Padre Marino / 32040 Lozzo di Cadore (BL)

Tel +39 0435 409903

E-Mail: gal.cooperazione@dolomites.com

www.dolomites.com

Informationen finden Sie auch auf

www.dolomitilive.eu.

GAL Alto Bellunese

via Padre Marino / 32040 Lozzo di Cadore (BL)

Tel +39 0435 409903

E-Mail: gal.cooperazione@dolomites.com

www.dolomites.com

Informazioni si trovano anche su

www.dolomitilive.eu.

Interreg VI – A Italia - Österreich
Kooperationsprogramm
Programma di cooperazione



Aufruf – Avviso

Interreg V-A Italia-Austria 2021-2027

CLLD Dolomiti Live

**AKTION 4 – FUNKTIONALE RÄUME
PROJEKTEFONDS**

AZIONE 4 – FONDO AREE FUNZIONALI

Interreg
Italia – Österreich



Co-funded by
the European Union

Europa noch näher
Un'Europa più vicina



Bezirksgemeinschaft Pustertal
Comunità Comprensoriale Valle Pusteria
Comunità Comprensoriale Val de Puster



EUROPAREGION
EUREGIO
Tirolo Südtirol Trentino
Tirolo Alto Adige Trentino

Aufruf
zur Einreichung
von Projektanträgen
im Rahmen des
CLLD Dolomiti Live
AKTION 4 - FUNKTIONALE RÄUME

Dieses Dokument mit Öffentlichkeitscharakter regelt die Bedingungen und Voraussetzungen für die Förderung von Projektanträgen betreffend Aktion 4 der grenzübergreifenden CLLD Dolomiti Live Strategie die in der Prioritätenachse 4 des Kooperationsprogramms Interreg VI-A Italien – Österreich eingereicht und von der Europäischen Kommission mit Durchführungsbeschluss C (2022) 4260 am 16.06.2022 genehmigt wurde. Sie dient als Referenz für die Einreichung von Projektanträgen.

Der Programmplanungszeitraum 2014-2020 hat gezeigt, dass es Projekte gibt, die, wenn sie unter Einbeziehung von angrenzenden Gebieten an die CLLD-Region entwickelt werden, bessere Ergebnisse erzielen können. Die Aktion 4 "Funktionale Räume" ermöglicht die Entwicklung von Projekten, die für das CLLD-Gebiet von Interesse sind und die auch die umliegenden Regionen mit einbeziehen, die bei Einreichung der CLLD-Strategie 2021-2027 über die LAGs und die entsprechenden Bezirksgemeinschaften.

1. Ziel des Aufrufs

CLLD steht für "Community-led local development". Es ist ein Bottom-up-Ansatz, der die Bürger:innen auf lokaler Ebene in die Entwicklung von Maßnahmen zur Bewältigung der sozialen, wirtschaftlichen und ökologischen Herausforderungen in ihrer Region einbezieht. Das Interreg-Programm Italien-Österreich ist Pionier, was den grenzüberschreitenden CLLD betrifft, da die Umsetzung von CLLD 2014-2020 in Europa einzigartig war.

Im Rahmen der CLLD Dolomiti Live Strategie¹ dient die Aktion 4 "Funktionale Räume" dazu,

Avviso
per la presentazione
delle **proposte progettuali**
nell'ambito del
CLLD Dolomiti Live
AZIONE 4 - AREE FUNZIONALI

Il presente documento regola la procedura a evidenza pubblica relativa alle condizioni e ai requisiti per il finanziamento di proposte progettuali attinenti all'azione 4 della strategia transfrontaliera CLLD Dolomiti Live proposta nell'ambito dell'asse prioritario 4 del Programma di cooperazione Interreg VI-A Italia - Austria, approvato dalla Commissione Europea con decisione di esecuzione C (2022) 4260 il 16.06.2022. Il presente avviso funge da riferimento per la presentazione delle proposte progettuali.

Il periodo di programmazione 2014-2020 ha dimostrato che ci sono progetti che, se sviluppati coinvolgendo territori vicini all'area CLLD, possono ottenere risultati più incisivi. L'azione 4 "aree funzionali" consente di sviluppare progetti di interesse per l'area CLLD coinvolgendo anche i territori vicini che, al momento della presentazione della strategia CLLD 2021-2027, sono stati inclusi attraverso i Gal e le Comunità comprensoriali di riferimento.

1. Obiettivi del bando

Con l'acronimo CLLD si intende "Community-led local development", ossia un approccio bottom-up che coinvolge i cittadini a livello locale per lo sviluppo di misure necessarie ad affrontare le sfide sociali, economiche e ambientali del proprio territorio. Il programma Interreg Italia-Austria è stato pioniere nell'applicare l'approccio CLLD a livello transfrontaliero, unico esempio nel quadro della cooperazione europea 2014-2020.

Nell'ambito della strategia CLLD Dolomiti Live¹ l'azione 4 "aree funzionali" è finalizzata a

¹ Die Strategie steht auf www.dolomitilive.eu zum Download bereit.
La strategia è scaricabile dal sito www.dolomitilive.eu.

die grenzüberschreitende Zusammenarbeit zu fördern und zu stärken, um einerseits die lokale Entwicklung zu fördern und die Zusammenarbeit bei der Bewältigung gemeinsamer Herausforderungen gemeinsam mit Räumen mit ähnlicher Charakteristik auch rund um das Dolomiti-Live-Gebiet. Das Gebiet der funktionalen Räume beinhaltet die Gebiete folgender LAGs:

- Regionsmanagement Osttirol
- GAL Alto Bellunese
- Bezirksgemeinschaft Pustertal
- Regionalmanagement Bezirk Schwaz
- LAG Nockregion-Oberkärnten
- Leader-Region Nationalpark Hohe Tauern
- LAG Großglockner/Mölltal-Oberdrautal
- Verein Leader Lebens.Wert.Pongau
- Bezirksgemeinschaft Eisacktal
- GAL Prealpi e Dolomiti

2. Finanzielle Mittel

Die Finanzmittel, die im Rahmen des gegenständlichen Aufrufes zur Einreichung von Projektanträgen zur Verfügung stehen, belaufen sich auf **600.000,00** Euro EFRE² Fördermittel, die sich wie folgt zusammensetzen:
Osttirol / LAG RMO (LP) **200.000,00** Euro
Bezirksgemeinschaft Pustertal (PP1) **200.000,00** Euro
LAG Alto Bellunese (PP2) **200.000,00** Euro

3. Begünstigte

Gemäß Art. 23 der Verordnung (EU) Nr. 2021/1059 muss an jedem Projekt mindestens ein Partner aus beiden Mitgliedstaaten des Kooperationsprogramms Interreg VI-A Italien-Österreich beteiligt sein.

Förderfähige Projektpartner (PP) sind öffentliche und private Einrichtungen, die mit ihrer Erfahrung und ihrem Fachwissen in dem betreffenden Themenbereich aktiv zur Durchführung des Projekts und durch die Nutzung der Ergebnisse zur nachhaltigen regionalen

promuovere e consolidare la cooperazione transfrontaliera con il duplice obiettivo di favorire lo sviluppo locale e la cooperazione per affrontare sfide comuni insieme a territori con caratteristiche simili anche vicine all'area Dolomiti Live. Le aree funzionali comprendono i territori designati dei seguenti GAL:

- Regionsmanagement Osttirol
- GAL Alto Bellunese
- Comunità Comprensoriale Valle Pusteria
- Regionalmanagement Bezirk Schwaz
- LAG Nockregion-Oberkärnten
- Leader-Region Nationalpark Hohe Tauern
- LAG Großglockner/Mölltal-Oberdrautal
- Verein Leader Lebens.Wert.Pongau
- Bezirksgemeinschaft Eisacktal
- GAL Prealpi e Dolomiti

2. Dotazione finanziaria

I fondi messi a disposizione nell'ambito del presente avviso per la presentazione delle proposte progettuali ammontano a un importo complessivo di **600.000,00** Euro di fondi FESR² così suddivisi:
Osttirol / Gal RMO (LP) **200.000,00** Euro
Comunità Comprensoriale Val Pusteria (PP1) **200.000,00** Euro
Gal Alto Bellunese (PP2) **200.000,00** Euro

3. Soggetti beneficiari

Nel rispetto dell'art. 23 del Reg. (UE) n. 2021/1059 è necessario che ogni progetto coinvolga almeno un partner di entrambi gli Stati membri del Programma di cooperazione Interreg VI-A Italia - Austria.

Come partner progettuali (PP) sono ammissibili soggetti pubblici e privati che, con la loro esperienza e competenza nel relativo ambito tematico, contribuiscono attivamente alla realizzazione del progetto e, con l'utilizzo dei risultati, allo sviluppo regionale sostenibile.

² EFRE: Europäischer Fonds für regionale Entwicklung/ stellt Fördermittel der EU bereit
FESR: Fondo europeo di sviluppo regionale

Entwicklung beitragen. Jedes Projekt muss einen Lead Partner (LP) haben, der die Gesamtverantwortung für die ordnungsgemäße Verwaltung und Durchführung des Projekts im Namen aller anderen Partner übernimmt und als Schnittstelle zwischen den PP und den Programmbehörden fungiert.

Einrichtungen, die die Durchführung des Projekts durch die Erbringung von Dienstleistungen unterstützen, sind nicht als Projektpartner förderfähig, können aber als Dienstleister einbezogen werden, sofern die spezifischen Beschaffungsvorschriften eingehalten werden.

Zusätzlich zu den oben beschriebenen Arten von Partnerschaften sind auch assoziierte Partner (AP) förderfähig, die das Projekt unterstützen können, indem sie außerhalb der Partnerschaft Know-how, Zugang zu Daten und relevanten Informationen zur Verfügung stellen. AP finanzieren ihre Aktivitäten selbst. Um ihnen die Teilnahme an Projekttreffen zu ermöglichen, können ihre Reisekosten - im Rahmen der Reisekostenpauschale - aus dem Budget der anderen Partner übernommen werden. Alle anderen Aktivitäten müssen von den AP selbst finanziert werden. Assoziierte Partner werden im coheMON-Online-System aufgelistet und ihre Aktivitäten und Rollen werden in einem beschreibenden Feld im Projektantrag aufgeführt.

4. Standort der Projekte

Zum Gebiet der "Funktionalen Räume" des CLLD Gebiets Dolomiti Live gehören folgende grenzübergreifende Gebiete:

- Osttirol
- Gebiet der Bezirksgemeinschaft Pustertal (BZG)
- Gebiet der LAG Alto Bellunese
- Gebiet des Regionalmanagement Bezirk Schwaz
- Gebiet der LAG Nockregion-Oberkärnten
- Leader-Region Nationalpark Hohe Tauern
- Gebiet der LAG Großglockner/Mölltal-Oberdrautal
- Gebiet des Vereins Leader Lebens.Wert.Pongau

Ogni progetto deve prevedere un Lead Partner (LP), il quale assume a nome di tutti gli altri partner la responsabilità complessiva della corretta gestione ed attuazione del progetto e funge da interfaccia tra i PP e le autorità del programma.

I soggetti che sostengono l'attuazione del progetto attraverso la fornitura di servizi non sono ammessi in qualità di partner progettuale, ma possono essere coinvolti come fornitori di servizi, a condizione che siano rispettate le disposizioni specifiche in materia di affidamento degli appalti.

Oltre ai tipi di partenariato descritto in precedenza, sono ammessi anche i partner associati (PA), che possono sostenere il progetto fornendo un supporto esterno al partenariato in forma di know how, accesso a dati e informazioni rilevanti. I partner associati (PA) provvedono in proprio al finanziamento delle loro attività. Per permettere che partecipino alle riunioni di progetto, le loro spese di viaggio possono essere coperte - nell'ambito del tasso forfettario previsto per le spese di viaggio - con il budget degli altri partner. Tutte le altre attività devono essere finanziate dai PA stessi.

I partner associati vengono elencati nel sistema online coheMON e le loro attività e ruoli sono inseriti in un campo descrittivo della proposta progettuale.

4. Localizzazione dei progetti

Le "aree funzionali" del CLLD Dolomiti Live comprendono le seguenti zone transfrontaliere:

- Osttirol
- Area disegnata della Comunità Comprensoriale Val Pusteria (CCVP)
- Area designata del Gal Alto Bellunese
- Area designata del Regionalmanagement Bezirk Schwaz
- Area designata del GALNockregion-Oberkärnten
- Leader-Region Nationalpark Hohe Tauern
- Area designata del GAL Großglockner/Mölltal-Oberdrautal

- Bezirksgemeinschaft Eisacktal
- Gebiet des GAL Prealpi e Dolomiti

- Area designata dell'Associazione Leader Lebens.Wert.Pongau
- Comunità Comprensoriale Valle Isarco
- Area designata del GAL Prealpi e Dolomiti

Grundsätzlich müssen potenzielle Begünstigte einen Sitz in der CLLD Dolomiti Live Region oder in Gebieten der funktionalen Räume haben. Diese Anforderung kann als erfüllt betrachtet werden, wenn die Begünstigten ihren Sitz im Programmgebiet von Interreg VI Italien-Österreich haben, der in den Regionen Tirol, Veneto und der Provinz Bozen liegt und die Projektaktivitäten eine direkte Auswirkung auf das CLLD Dolomiti Live Gebiet haben.

Di norma i potenziali beneficiari devono avere la propria sede nell'area CLLD Dolomiti Live o nelle aree funzionali. Tale requisito può comunque ritenersi soddisfatto nel caso in cui i soggetti beneficiari abbiano sede nell'area del Programma Interreg VI Italia-Austria afferente alle Regioni Tirolo, e Veneto e la Provincia di Bolzano e le attività progettuali una ricaduta diretta sull'area CLLD Dolomiti Live o nelle aree funzionali.

Sollten Projektaktivitäten außerhalb des CLLD Dolomiti Live Kooperationsgebietes oder in Gebieten der funktionalen Räume umgesetzt und somit die Kosten außerhalb des Gebiets gefördert werden, werden diese anerkannt, wenn sie ausdrücklich im Projekt dargelegt und vom Projektauswahlgremium³ (PAG) genehmigt wurden.

Nel caso in cui le attività del progetto fossero svolte al di fuori dell'area di cooperazione CLLD Dolomiti Live o nelle aree funzionali e quindi le spese venissero sostenute al di fuori di tale area, queste sono ammissibili se espressamente indicate nel progetto ed approvate dal Comitato di selezione dei progetti³ (CSP).

Auf jeden Fall müssen Tätigkeiten außerhalb des Programmgebietes die Voraussetzungen gemäß Art. 22 und 37 VO(EU) 2021/1059 erfüllen und Vorteile für das CLLD Dolomiti Live Gebiet bringen.

In ogni caso le attività svolte al di fuori dell'area di programma o nelle aree funzionali devono soddisfare le condizioni di cui agli art. 22 e 37 del REG. (UE) 2021/1059.

Der LP muss seinen Rechts- oder Firmensitz im CLLD Dolomiti Live Gebiet oder in Gebieten der funktionalen Räume haben, mit Ausnahme von öffentlichen oder privaten Einrichtungen, die, auch wenn sie keinen Sitz im CLLD-Gebiet oder in Gebieten der funktionalen Räume haben, lokale Kompetenzen und/oder operative Aktivitäten der Organisation nachweisen können (z.B. Universitäten).

Il LP deve avere la sua sede legale o operativa nell'area del CLLD Dolomiti Live o nelle aree funzionali, a eccezione dei soggetti pubblici o privati che pur non avendo sede nell'area CLLD o nelle aree funzionali abbiano comprovate competenze territoriali e/o operative al suo interno (p.e. università).

5. Förderfähige Maßnahmen

Die Projektanträge müssen einen konkreten und nachhaltigen grenzüberschreitenden Ansatz aufweisen und mit der CLLD Dolomiti

5. Iniziative ammissibili

Le proposte di progetto devono presentare un approccio transfrontaliero concreto e sostenibile ed essere coerenti con la strategia CLLD

³ Projektauswahlgremium (PAG) setzt sich aus jeweils drei Vertreter:innen pro Region und dem Dolomiti Live Präsidenten zusammen.

Il comitato di selezione dei progetti (CSP) è composto da tre rappresentanti per ciascun territorio e dal Presidente protempore di Dolomiti Live.

Live Strategie 2021-2027 übereinstimmen, in der drei Handlungsfelder festgelegt wurden:
Handlungsfeld 1: Demografischer und sozialer Wandel

Handlungsfeld 2: Regionale Wertschöpfung

Handlungsfeld 3: Klimafitness und Natur

Dolomiti Live 2021-2027 che ha individuato tre campi d'azione principali:

Campo d'azione 1: cambiamento demografico e sociale

Campo d'azione 2: Creazione di valore aggiunto a livello regionale

Campo d'azione 3: Resilienza climatica e natura

Einzelheiten zu den Aktionsbereichen finden Sie in Anhang 1 "Handlungsfelder".

Projekte im Rahmen von Aktion 4 "funktionale Räume" können wechselseitigen Austausch, gegenseitiges Kennenlernen, inhaltlich thematisches Arbeiten, Studien, Study Visits und Weiterbildungen zum Inhalt haben. Infrastrukturarbeiten sind nicht vorgesehen.

Per un dettaglio dei campi d'azione si rimanda all'allegato 1 "Campi d'azione"

I progetti dell'azione 4 "aree funzionali" possono riguardare scambi e la conoscenza reciproca, il lavoro tematico, indagini, visite di studio e formazioni. Non sono previsti interventi infrastrutturali.

6. Förderrahmen

Die Gesamtkosten jedes Projektantrages müssen zwischen 50.001,00 und 200.000,00 Euro liegen. Die Förderung beträgt 80%, außer für vorwiegend touristische Projekte, die mit 70% gefördert werden.

Projekte mit KMU als Begünstigte können ein Budget unter 50.001,00 € aufweisen, das jedoch über 20.000,00 € liegen muss.

Handelt es sich bei der Finanzierung der Projektmaßnahmen um eine staatliche Beihilfe im Sinne von Art. 107 Abs. 1 AEUV, gelten die einschlägigen verfahrens- und materiellrechtlichen Vorschriften für staatliche Beihilfen laut Artikel 20 und Artikel 20 a) der Freistellungsverordnung 651/2014 i.g.F.

Im Falle von Beihilfen für Unternehmen darf die Beihilfenhöhe den festgelegten Höchstbetrag von 80% für die Kofinanzierung nicht überschreiten. Handelt es sich um geringe Beihilfen, d.h. Beihilfen unter 20.000 € und um Kosten, die nicht direkt mit den Projektaktivitäten zusammenhängen und den teilnehmenden Unternehmen gewährt werden, sind diese Beihilfen mit dem Binnenmarkt vereinbar und nicht meldepflichtig.

6. Limiti di spesa e intensità del contributo

La spesa complessiva di ciascuna proposta progettuale deve essere compresa tra 50.001,00 e 200.000,00 Euro. La percentuale di finanziamento è dell'80% esclusi i progetti prevalentemente turistici, che avranno un'intensità di contributo pari al 70%.

I progetti che vedono come beneficiari le PMI possono avere un budget anche inferiore a 50.001,00 € ma superiore ai 20.000,00 €.

Qualora il finanziamento delle attività progettuali si configuri come aiuto di stato ai sensi dell'art. 107, comma 1 del TFUE, si applicano le disposizioni procedurali e sostanziali rilevanti in materia di aiuti di stato ai sensi degli articoli 20 e 20 bis del regolamento di esenzione 651/2014 s.m.i.

In caso di aiuti per costi sostenuti dalle imprese, l'intensità di aiuto non può superare il tasso massimo di cofinanziamento del 80%. Nel caso di aiuti di piccola entità, ossia inferiori a 20.000 euro e per costi non direttamente collegati alle attività di progetto, concessi alle imprese che partecipano, essi aiuti sono compatibili con il mercato interno ed esentati dall'obbligo di notifica.

7. Förderfähigkeit der Ausgaben

Die Förderfähigkeit der Ausgaben richtet sich nach den einschlägigen unionsrechtlichen Rechtsvorschriften sowie nach programmspezifischen und nationalen Förderfähigkeitsregeln (siehe „Programmspezifische Förderfähigkeitsregeln“) die auf der Seite www.interreg.net zum Download bereitstehen.

Alle Kosten müssen sich auf die entsprechenden Kostenkategorien im oben genannten Dokument beziehen. Die projektbezogenen Kosten sind förderfähig, in dem Zeitraum zwischen dem Zeitpunkt der Vorlage und dem des Projektabschlusses.

Das Projektende wird im Interreg-Fördervertrag verbindlich festgeschrieben.

Die Ausgaben müssen sich auf Aktivitäten beziehen, die sich auf die in der CLLD Dolomiti Live Strategie beschriebenen Handlungsfelder beziehen. Details dazu entnehmen Sie dem Anhang 1 „Handlungsfelder“.

Freiwillige unbezahlte Arbeit gilt als förderfähige Sachleistung, sofern Statut oder Gründungsakt des Akteurs dessen Non-profit Charakter belegen und die Notwendigkeit der Abrechnung/Berichterstattung ausreichend begründet ist.

8. Draft Budget

Gemäß Art. 53 (2) der Verordnung 2021/1060 wurde beschlossen, dass das Interreg Italien/Österreich Programm Projekte mit Gesamtkosten von bis zu 200.00 € auf der Basis eines Draft Budgets durchführen kann. Ein Draft Budget besteht aus der Umwandlung eines dem Projektantrag zugehörigen Kostenplans in eine vereinfachte Kostenoption.

Jeder Begünstigte muss daher einen detaillierten Kostenplan erstellen, dessen Plausibilität in Bezug auf die Projektaktivitäten und die geplanten Ergebnisse auf der Grundlage von Kostenvoranschlägen, Marktsondierung usw. gemäß Artikel 9 dieses Aufrufs zur Einreichung von Projektanträgen überprüft wird. Die Plausibilität eines Kostenplanentwurfs

7. Ammissibilità delle spese

L'ammissibilità delle spese al finanziamento è disciplinata dalle disposizioni unitarie previste in materia, dalle norme specifiche del Programma (vedi “Norme specifiche del Programma di ammissibilità della spesa” scaricabile sul sito www.interreg.net) e dalle norme nazionali sull'ammissibilità delle spese.

Tutti i costi del progetto devono fare riferimento alle categorie di spesa previste nel suddetto documento. Le spese riferite al progetto sono ammissibili nell'arco temporale che intercorre tra la data di presentazione e quella di chiusura del progetto.

La data di chiusura del progetto viene fissata in modo vincolante nel Contratto di finanziamento Interreg.

Le spese devono essere pertinenti ad attività riconducibili ai campi d'azione descritti nella strategia CLLD Dolomiti Live, di cui all'allegato 1 “Campi d'azione” del presente avviso.

Il lavoro volontario non retribuito è considerato contributo in natura ammissibile a condizione che lo statuto o atto costitutivo dimostri il carattere no-profit del beneficiario e che sia sufficientemente motivata la necessità della sua rendicontazione.

8. Draft Budget

Ai sensi dell'art. 53 (2) del Regolamento 2021/1060 è stato deciso che il Programma Interreg Italia/Austria possa attuare progetti con costi totali fino a 200.00€ sulla base di un progetto di bilancio (Draft budget).

Un progetto di bilancio consiste nella trasformazione di un piano finanziario di una proposta progettuale in un'unica opzione a costo semplificato.

Ciascun beneficiario deve pertanto predisporre un piano finanziario dettagliato la cui plausibilità rispetto alle attività di progetto e agli output previsti deve essere verificata sulla base di preventivi, ricerche di mercato ecc. come indicato all'art. 9 del presente bando.

La plausibilità di una bozza di bilancio viene esaminata dal CSP e dalle autorità di

wird vom PAG und den Programmbehörden (regionale Koordinierungsstelle und Verwaltungsbehörde⁴) geprüft, um den maximalen Pauschalbetrag festzulegen, der an die Projektbegünstigten ausgezahlt wird.

Für die Projektabrechnung muss der eigentliche Fortschritt der Projektumsetzung dargestellt werden, d.h. es ist nicht erforderlich, Rechnungen für entstandene Ausgaben vorzulegen.

Unabhängig von dieser Form der Abrechnung sind die Projektpartner trotzdem verpflichtet, die für sie geltenden nationalen Rechtsvorschriften (z. B. Steuerrecht, Vergaberecht, Verwaltungsrecht) zu befolgen.

Alle Dokumente, die sich auf die Auftragsvergabe und die administrativen/finanziellen Aspekte der Projekte beziehen, müssen archiviert und für eventuelle Prüfungen (Second Level Control) aufbewahrt werden.

9. Plausibilisierung der Kostenkategorien

Bei der Beantragung einer Förderung für ein CLLD-Projekt müssen die Projektträger einen detaillierten Budgetplan vorlegen, in dem alle Aktivitäten nach Kostenkategorien aufgelistet sind. Dadurch wird sichergestellt, dass die geschätzten Kosten klar und verständlich sind. In einem zweiten Schritt wird der Finanzplan in ein Draft Budget umgewandelt. Damit stehen vereinfachte Kostenpositionen zur Verfügung. Die Kosten müssen dem Grundsatz der Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Wirksamkeit entsprechen und einen konkreten Bedarf für das Projekt nachweisen.

Um sicherzustellen, dass die Draft Budgets plausibel sind, können sie auf der Grundlage folgender Kriterien vorgelegt werden:

- Referenzkosten (siehe Anhang "Förderfähigkeitsregeln")
- Marktforschung
- Kostenvoranschläge

programma (Unità di Coordinamento Regionale e Autorità di gestione⁴) per determinare l'importo forfettario massimo che verrà versato ai beneficiari del progetto.

Per la rendicontazione del progetto, deve essere presentato lo stato di avanzamento sostanziale dell'attuazione del progetto, pertanto, non è necessario presentare le ricevute delle spese sostenute.

Indipendentemente da questa forma di contabilità, i partner del progetto sono comunque tenuti a tenere conto delle disposizioni legali nazionali a cui sono soggetti (p.e il Diritto Tributario, la legge sugli Appalti Pubblici, il Diritto Amministrativo).

Tutti i documenti relativi agli affidamenti e agli aspetti amministrativo-finanziari dei progetti devono essere archiviati e conservati con cura per possibili controlli di audit (controlli di 2° livello).

9. Plausibilizzazione delle categorie di costo

Nell'ambito della domanda di finanziamento di un progetto CLLD, i promotori del progetto devono presentare una bozza di bilancio dettagliata, in cui tutte le attività sono elencate in base alle categorie di costo. In questo modo si garantisce che i costi stimati siano chiari e comprensibili. In una seconda fase, il piano finanziario verrà convertito in un Draft Budget, rendendo così disponibile un'opzione di costo semplificata. I costi devono essere conformi al principio di economicità, efficienza ed efficacia e dimostrare una necessità specifica ai fini della realizzazione del progetto.

Per garantire la plausibilizzazione dei progetti di bilancio, gli stessi possono essere presentati sulla base di:

- costi di riferimento (vedi allegato "norme di ammissibilità della spesa")
- ricerche di mercato
- preventivi

⁴ Verwaltungsbehörde (VB) mit Sitz in Bozen – Zuständig für die Umsetzung und das Monitoring des Programms. Sie überprüft das Draft Budget und schließt den Interreg-Förderertrag mit dem Leadpartner ab. L'Autorità di Gestione (ADG) ha sede a Bolzano ed è responsabile dell'attuazione e del monitoraggio del programma. Controlla i progetti di bilancio e sottoscrive il contratto di finanziamento Interreg con LP.

- Im Programm in Analogie für ordentliche Projekte verwendete vereinfachte Kostensoptionen mit Ausnahme der Restkostenpauschale (siehe Anhang “Förderfähigkeitsregeln”) und für die folgenden Kostenkategorien verwendet:
 - Personalkosten
 - Büro- und Verwaltungskosten
 - Reise- und Unterbringungskosten
 - Kosten für externe Expertise und Dienstleistungen
 - Ausrüstungskosten
 - Infrastrukturkosten
- le opzioni di costo semplificato utilizzate nel programma per i progetti ordinari ad eccezione del tasso forfettario dei costi residui (vedi allegato allegato “norme di ammissibilità della spesa”) e utilizzato per le seguenti categorie di costo:
 - costi del personale
 - spese d'ufficio e amministrative
 - spese di viaggio e di alloggio
 - costi di consulenze e servizi esterni
 - costi delle attrezzature
 - costi delle infrastrutture

Die Positionen und Inhalte der einzelnen Kostenkategorien sowie nicht förderfähige Kosten sind in den programmspezifischen Förderfähigkeitsregeln aufgeführt.

Le voci e gli aspetti contenutistici delle singole categorie di costo e i costi non ammissibili sono elencati nelle norme di ammissibilità specifiche del programma.

10. Höchstdauer für die Projektumsetzung

Die Projektlaufzeit erstreckt sich von Projektbeginn, wobei das Datum nicht vor der Projekteinreichung liegen kann, bis zum Projektende. Dieser Zeitraum von 30 Monaten ab Protokollierung des Interreg Förderantrages, der zwischen der VB und dem LP abgeschlossen wird, darf nicht überschritten werden. Im Normalfall sind keine Projektverlängerungen vorgesehen. Im Fall einer kürzeren Laufzeit ist nur eine einmalige Verlängerung auf maximal 30 Monate Gesamtlaufzeit möglich.

10. Durata massima di realizzazione del progetto

Per durata del progetto si intende il periodo che va dalla data di inizio, che non può essere anteriore a quella di presentazione della proposta progettuale, alla data di chiusura del progetto stesso che non può superare i 30 mesi a partire dalla protocollazione del contratto di finanziamento Interreg stipulato tra AdG e LP. Di norma non sono concesse proroghe per i progetti che già prevedono una durata di 30 mesi. In caso di progetti con durata inferiore può essere concessa una sola proroga fino al raggiungimento del termine massimo di 30 mesi.

11. Fristen und Modalitäten der Einreichung des Projektantrages

Der Aufruf beginnt am 12.06.2023 und ist bis zur Ausschöpfung der Mittel offen. Die Mittelverteilung ist somit nicht an Zeitfenster gebunden, sondern bis zur Ausschöpfung der Mittel und bis maximal 30.6.2029 möglich.

Es ist Voraussetzung, dass Projektwerber den Projektantrag vorab an die CLLD-Kernarbeitsgruppe übermitteln.

11. Scadenze e modalità di presentazione della proposta progettuale

L'avviso apre il 12.06.2023 ed è a sportello. L'erogazione dei fondi non è quindi vincolata da limiti temporali ma verrà garantita fino all'esaurimento delle risorse stanziato e comunque non oltre il 30.06.2029.

È fatto obbligo ai proponenti di presentare la domanda di progetto preventivamente al nucleo di lavoro del CLLD.

Die Begünstigten der Gebiete der funktionalen Räume benötigen die Unterstützung der jeweiligen LAGs/Bezirksgemeinschaft ihres Gebietes zur Einreichung und Umsetzung des Projektes. Die jeweilige LAG/Bezirksgemeinschaft des Gebiets wird dann gemeinsam mit dem Dolomiti Live Team prüfen, ob das Projekt der Strategie entspricht und einen konkreten Beitrag zu den Zielen / Ergebnissen / Indikatoren, die in den CLLD-Strategien dargelegt sind, leistet.

Bei der Genehmigung sind die jeweils zuständigen Regionalen Koordinierungsstellen (RK) der einzelnen Begünstigten beizuziehen. Die Kontakte zu den zuständigen RK werden von den gebietszuständigen LAGs bzw. Bezirksgemeinschaft hergestellt. Sämtliche RK der involvierten Projektpartner werden informiert. Die Strategiepartner unterstützen Sie auch bei einer eventuell notwendigen grenzüberschreitenden Partnersuche. Um diese Projektentwicklungsphase zu erleichtern, wird Projektwerbern ein Downloadformular auf der Website www.dolomitilive.eu angeboten, um den Projektantrag entsprechend zu formulieren und an die gebietsmäßig zuständige Stelle/Dolomiti Live LAG oder an info@dolomitilive.eu mit dem Betreff „CLLD DOLOMITI LIVE“ zu übermitteln.

11.1 Der Projektantrag

Der LP reicht den Antrag auf Deutsch und Italienisch über das digitale Programmsystem coheMON (Zugang auf www.interreg.net) ein. Vor der elektronischen Übermittlung des Projektantrags muss sich jeder der Partner im Onlinesystem coheMON registrieren. Der Antrag muss vom LP digital signiert werden, im Vorfeld von den Projektpartnern validiert werden und sämtliche erforderlichen Beilagen aufweisen.

Der Projektantrag muss mindestens 14 Tage vor der Dolomiti Live PAG-Sitzung eingereicht werden. Erfolgt die Einreichung nach dieser Frist, wird der Antrag erst auf der folgenden PAG-Sitzung berücksichtigt.

Per la presentazione e l'attuazione dei progetti i partner progettuali delle aree funzionali hanno bisogno del supporto dei GAL/Comunità Comprensoriali della propria area.

Il rispettivo GAL/Comunità Comprensoriale dell'area verificherà poi, insieme al team di Dolomiti Live, la coerenza della proposta progettuale con la strategia e il suo contributo concreto al raggiungimento degli obiettivi/risultati/indicatori da essa previsti.

Le rispettive Unità di coordinamento regionale (UCR) dei singoli beneficiari devono essere consultate durante il processo di approvazione. I contatti con le UCR competenti sono stabiliti dai GAL o dalla Comunità distrettuale responsabile dell'area. Tutte le UCR dei partner di progetto coinvolti saranno informate. Per facilitare questa fase della progettazione è a disposizione dei proponenti un modulo per la manifestazione di interesse scaricabile sul sito www.dolomitilive.eu, da compilare preventivamente in tutte le sue parti e inviare via e-mail con l'oggetto „CLLD DOLOMITI LIVE“ al rispettivo GAL/Comunità Comprensoriale o a info@dolomitilive.eu.

11.1 La proposta progettuale

Il LP presenta la proposta progettuale in lingua tedesca e italiana tramite il sistema online coheMON (disponibile su www.interreg.net). Prima dell'invio telematico della proposta progettuale ogni partner di progetto deve accreditarsi nel sistema online coheMON. La proposta deve essere firmata digitalmente dal LP, essere validata da tutti i partner di progetto e avere allegata la documentazione aggiuntiva.

La proposta progettuale deve essere inviata 14 giorni prima della riunione del CSP Dolomiti Live. Se vengono presentate dopo la scadenza, non saranno prese in considerazione fino alla successiva riunione del CSP.

11.2 Ergänzende Unterlagen

Die folgenden Dokumente können von der Website www.dolomitilive.eu und den drei Partnerseiten heruntergeladen werden und müssen über coheMON und von allen Projektpartnern unterschrieben und als Anhänge hochgeladen werden:

- Partnerschaftsvertrag (*Der Partnerschaftsvertrag ist vom Lead Partner rechtskräftig mit allen Projektpartnern zu unterfertigen und eine Kopie dieses unterschriebenen Vertrages ist als PDF hochzuladen*).

bei Bedarf:

- Ersatzerklärung für die Gewährung von freigestellten Beihilfen (*Muss im Onlinesystem coheMON hochgeladen und von jedem Projektpartner mit beihilfenrelevanter Tätigkeit im Projekt digital unterschrieben werden. Die Beihilfenerklärung ist auch für öffentliche Begünstigte erforderlich, wenn sie eine wirtschaftliche Tätigkeit ausüben*)
- Statut / Gründungsakt
- Bestätigung über den Einsatz von Eigenmitteln
- Kofinanzierungserklärung für österreichische Begünstigte

Bei Bedarf können die RK zwecks besserer Einschätzung der angemessenen Budgetierung der Projektaktivitäten und des vorgesehenen Personals einen detaillierten Kostenplan anfordern. Die korrekte Antragstellung wird mit einem Mail bestätigt und an den Antragsteller (LP) sofort nach Absenden über das Onlinesystem übermittelt. Sobald der Projektantrag einmal abgesendet ist, kann er nicht mehr verändert werden.

12. Projektgenehmigung

Die eingereichten Projekte werden basierend auf einer entsprechenden Checkliste (Anhang 2) vom PAG geprüft, wobei die Einhaltung der formalen und strategischen Erfordernisse der Projektanträge geprüft werden, um den Kontext zur CLLD-Strategie und die Beachtung der formalen Vorgaben zu gewährleisten. Es erfolgt einerseits die Validierung durch die Verwaltungsbehörde, andererseits die Prüfung

11.2 Documentazione aggiuntiva

I documenti elencati di seguito, scaricabili dal sito www.dolomitilive.eu e dai siti dei tre partner, devono essere caricati come allegati sul sistema coheMON firmati da tutti i partner di progetto.

- Contratto di partenariato (*Il Lead Partner firma legalmente il contratto di partenariato con tutti i partner del progetto e carica una copia in formato pdf*)

da caricare se del caso:

- dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in esenzione (*Deve essere firmata digitalmente da tutti i partner di progetto con attività di progetto rilevanti in materia di aiuti di stato. La dichiarazione aiuti di stato deve essere resa anche dai beneficiari pubblici se esercitano un'attività economica*)
- statuto / atto costitutivo
- dichiarazione di impegno di fondi propri
- dichiarazione di cofinanziamento per beneficiari austriaci

Le UCR possono richiedere un piano finanziario dettagliato e informazioni dettagliate sul personale previsto, al fine di una migliore valutazione sull'adeguatezza del bilancio delle spese per le attività del progetto.

Una e-mail conferma la corretta presentazione del progetto e viene inviata al richiedente (LP) subito dopo l'invio del progetto tramite sistema online. Non è più possibile modificare la proposta progettuale una volta inviata.

12. Approvazione del Progetto

I progetti trasmessi vengono esaminati dal CSP che, sulla base di una check list appositamente predisposta (allegato 2), verifica la presenza dei requisiti formali e strategici delle proposte per stabilirne l'ammissibilità in coerenza con la strategia CLLD e la loro conformità alle disposizioni formali. Il progetto viene quindi selezionato dal CSP del CLLD Dolomiti Live e validato dalla AdG del Programma.

und Genehmigung durch das Auswahlgremium.

Das PAG des CLLD Dolomiti Live tagt drei Mal pro Jahr. Das Datum für die jeweiligen Sitzungen wird auf den Websites der drei LAGs und auf der Website www.dolomitilive.eu bekanntgegeben.

Die rechtsverbindliche Förderzusage erfolgt durch die Unterschrift des Interreg Fördervertrags zwischen dem LP und der VB.

Il CSP Dolomiti Live si riunisce regolarmente 3 volte all'anno. La data di convocazione sarà comunicata sul sito dei Gal Partner e sul sito www.dolomitilive.eu. L'impegno di finanziamento giuridicamente vincolante avviene tramite la sottoscrizione del Contratto di finanziamento Interreg tra il LP e AdG.

13. Abrechnung und Auszahlung

Während der Ausarbeitung des Projektantrags werden die Ergebnisse für die Durchführung individuell auf Ebene der Projektpartner festgelegt. Es werden drei bis fünf Outputs⁵ pro Projektpartner empfohlen. Der festgelegte Pauschalbetrag wird vom Projektpartner auf die einzelnen Outputs aufgeteilt. Jeder Output ist mit einem Budget hinterlegt. Die Outputs und das Draft Budget sind Teil des EFRE-Finanzierungsvertrages.

Der Nachweis über die Erreichung der einzelnen Outputs liegt ebenfalls in der Verantwortung der einzelnen Projektpartner.

Nach Projektumsetzung werden die durchgeführten Aktivitäten mit den definierten Outputs und deren Nachweisen verglichen. Im Zuge der Abrechnung muss auch ein Projektbericht vorgelegt werden.

Projektänderungen sind generell nicht möglich. Werden wesentliche im Budgetentwurf vorgesehene Outputs/Aktivitäten nicht realisiert, wird die entsprechende Ergebnisdifferenz von den regionalen First Level Controls (FLC⁶) spätestens bei der Abschlussberichterstattung quantifiziert und gekürzt. Die VB überwacht diese Kürzungen, um die Einheitlichkeit im Programmgebiet zu fördern.

13. Rendicontazione e liquidazione

Durante la preparazione della proposta progettuale vengono definiti gli output⁵ per l'attuazione. Si consigliano da 3 a 5 output per ogni partner di progetto. L'importo forfettario definito viene suddiviso dal partner di progetto tra i singoli output. Pertanto, ogni output riceve un proprio budget. Gli output e il progetto di bilancio fanno parte del contratto di finanziamento FESR.

È inoltre responsabilità dei singoli partner del progetto fornire prove del raggiungimento dei singoli output.

Dopo l'attuazione del progetto, le attività svolte vengono confrontate con gli output predefiniti e le relative evidenze. Nel corso della rendicontazione, deve essere presentata anche una relazione sull'attuazione del progetto.

Non è possibile richiedere modifiche al progetto nel corso dell'attuazione. Se non vengono realizzate output/attività significative previste nel progetto di bilancio, la corrispondente differenza di risultati viene quantificata e ridotta dai First Level Controls (FLC⁶) regionali al più tardi nel corso della rendicontazione finale. L'AdG monitora queste riduzioni

⁵ Outputs sind im Vorfeld definierte Resultate des jeweiligen Projekts, welche als Leistungen oder Produkte durch die Projektumsetzung hervorgebracht werden und leicht messbar/zählbar sind.

Gli output sono i risultati predefiniti del progetto, che si configurano come servizi o prodotti di attuazione del progetto e sono facilmente misurabili o conteggiabili.

⁶ FLC ist die Kontrollinstanz, die mit der Kontrolle erster Ebene, bzw. First Level Control, beauftragt ist. In dieser Kontrolle werden die von den Begünstigten getätigten Kosten/Outputs kontrolliert und genehmigt bzw. nicht genehmigt. FLC è l'organismo di controllo incaricato del controllo di primo livello. In questo controllo, vengono verificati e approvati o meno i costi e i risultati ottenuti dai beneficiari.

per promuovere l'uniformità nell'area del Programma.

14. Pflichten der Begünstigten

Die Begünstigten müssen sowohl in der Einreichphase, bei der Umsetzung wie auch bei der Abrechnung der Projekte sicherstellen, dass alle Dokumente und die Kommunikation zwischen den Partnern in beiden Programmsprachen abgewickelt werden.

Die Begünstigten sind verpflichtet, das Projekt unter Berücksichtigung der dieses Aufrufs zur Projekteinreichung sowie der geltenden unionsrechtlichen, nationalen und regionalen Normen, insbesondere im Bereich Strukturfonds, Umweltschutz, Vergabe- und Beihilfenrecht, Publizität, Gleichstellung und Nicht-Diskriminierung, umzusetzen.

15. Publizitätspflichten

Der Begünstigte muss im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit durch Verwendung des Programmlogos auf die Projektförderung hinweisen. Die folgenden Bestimmungen müssen vor der Berichterstattung erfüllt sein:

- Beschreibung des Projekts auf der bestehenden Website oder Social-Media-Seite des Begünstigten oder Akteurs.
- Verwendung des Interreg-Logos auf allen Kommunikationsmaterialien, die der Öffentlichkeit zugänglich sind.
- Poster (Mindestgröße A3) mit einer kurzen Beschreibung des Projekts, das vom Projektträger während der gesamten Projektdurchführung an einer gut sichtbaren Stelle öffentlich ausgehängt wird.

16. Informationen

Für weitere Informationen zum vorliegenden Aufruf zur Einreichung von Projektanträgen können sich alle Interessierte an die folgenden Stellen wenden:

14. Obblighi dei beneficiari

I beneficiari devono garantire che nella fase di presentazione, attuazione e rendicontazione dei progetti, tutta la documentazione e la comunicazione tra i partner sia realizzata in entrambe le lingue del programma.

I beneficiari sono tenuti a realizzare i progetti nel rispetto delle prescrizioni contenute nel presente avviso, nonché della vigente normativa unitaria, nazionale e regionale, in particolare in materia di fondi strutturali, tutela dell'ambiente, appalti, aiuti di stato, pubblicità, pari opportunità e non discriminazione.

15. Norme pubblicitarie

Il beneficiario deve fare riferimento al finanziamento del progetto, utilizzando il logo del programma come parte del lavoro pubblicitario. Le seguenti disposizioni devono essere contemplate prima della rendicontazione:

- Descrizione del progetto sul sito web esistente o sulla pagina social-media del beneficiario o dell'attore,
- Utilizzo del logo Interreg su tutto il materiale di comunicazione accessibile al pubblico,
- Poster (formato minimo A3) con una breve descrizione del progetto, affisso pubblicamente dal promotore in un luogo visibile per tutta la durata dell'attuazione del progetto.

16. Informazioni

Per ogni ulteriore informazione sul presente avviso per la presentazione delle proposte progettuali gli interessati possono rivolgersi a:

Regionsmanagement Osttirol

Amlacher Straße 12 / 9900 Lienz

Tel +43-(0)4852 72820-570

E-Mail: info@rmo.at

www.rmo.at

Regionsmanagement Osttirol

Amlacher Straße 12 / 9900 Lienz

Tel +43-(0)4852 72820-570

E-Mail: info@rmo.at

www.rmo.at

Regional Management LAG Pustertal

Rathausplatz 1A / 39031 Bruneck

Tel +39 0474 431 020

E-Mail: info@rm-pustertal.eu

www.rm-pustertal.eu

Regional Management GAL Val Pusteria

Piazza Municipio 1A / 39031 Brunico

Tel +39 0474 431 020

E-Mail: info@rm-pustertal.eu

www.rm-pustertal.eu

GAL Alto Bellunese

via Padre Marino / 32040 Lozzo di Ca-

dore Tel +39 0435 409903

E-Mail: gal.cooperazione@dolomites.com

www.dolomites.com

GAL Alto Bellunese

via Padre Marino / 32040 Lozzo di Ca-

dore Tel +39 0435 409903

E-Mail: gal.cooperazione@dolomites.com

www.dolomites.com

Informationen finden Sie auch auf

www.dolomitilive.eu.

Informazioni si trovano anche su

www.dolomitilive.eu.

ANHANG 1

Entwicklungsstrategie
CLLD Dolomiti Live

Interreg VI-A Italien-Österreich 2021-2027
Ziel Europäische Territoriale
Zusammenarbeit

Handlungsfelder

ALLEGATO 1

Strategia di sviluppo area
CLLD Dolomiti Live

Interreg VI-A Italia-Austria 2021-2027
Obiettivo Cooperazione territoriale
europea

Campi d'azione

Campo d'azione 1: cambiamento demografico e sociale

- Networking nell'ambito culturale: patrimonio culturale e attività culturali tra le altre musica e arte.
- Progetti di scambio: scambio tra scuole, asili, gruppi giovanili, rappresentanze di gruppi professionali, sostegno allo sport e altro.
- Aumento dell'attrattività delle aree rurali: parità di genere, sostegno alle famiglie, digitalizzazione.
- Rafforzamento della formazione: promozione e aumento dell'attrattività dell' apprendistato ad esempio nel settore sanitario, scambio e networking tra le aziende, sostenere le donne e le ragazze nelle professioni STEM (scienze naturali – matematica – informatica – tecnologia).
- Acquisizione di personale qualificato / Centro di benvenuto: attivare i rientri oppure il rientro dei cervelli,

Handlungsfeld 1: Demografischer & gesellschaftlicher Wandel

- Vernetzung im kulturellen Bereich: kulturelles Erbe, kulturelle Aktivitäten unter anderem im Bereich Musik und Kunst.
- Austauschprojekte Austausch zwischen Schulen, Kindergärten, Jugendgruppe, Berufsvertretungsgruppen, Sportförderung u.a.
- Attraktivierung des ländlichen Raums: Gleichberechtigung, Familie als Pull-Faktor, Digitalisierung.
- Stärkung der Aus- und Weiterbildung: Bewerbung und Attraktivierung von Lehrberufen im sozialen Bereich, Vernetzung von Betrieben, Frauen und Mädchen in MINT Berufen fördern.
- Fachkräfte-Akquise / Welcome Center: Wieder Einsteiger:innen und Rückkehrer:innen aktivieren, Best, Treffen zu Best Practice Beispielen in den Regionen.

<p>incontri per conoscere le buone pratiche.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sviluppare strategie di adattamento per quanto riguarda il cambiamento demografico: effetti sull'urbanistica e sulla gestione e pianificazione del territorio e fare degli studi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Anpassungsstrategien entwickeln hinsichtlich des gesellschaftlichen Wandels: räumliche Auswirkungen hinsichtlich Raumordnung und Raumplanung; Studien.
<p>Campo d'azione 2: Creazione di valore aggiunto a livello regionale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sensibilizzazione all'economia circolare: presentare le diverse buone pratiche e scambiarsi; sviluppare la bioeconomia. • Dare impulsi congiunti al turismo: gestione mirata dei flussi turistici; terminare i tratti mancanti dei sentieri escursionistici e delle piste ciclabili di lunga percorrenza; promozione della mobilità turistica sostenibile; rafforzare l'immagine del turismo per i cittadini; mettersi in rete per lo slow tourism, il turismo della salute. • Sviluppo delle località: sviluppare e promuovere catene del valore (Legno/Agricoltura/Turismo); rafforzamento dei centri urbani ad esempio tramite il riutilizzo di edifici disabitati. Mettere in rete le iniziative di posizionamento esistenti. • Arte e cultura come fattore economico: posizionamento dei comuni e maggiore cooperazione sul tema della cultura. 	<p>Handlungsfeld 2: Regionale Wertschöpfung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bewusstseinsbildung Kreislaufwirtschaft: Best Practice Beispiele präsentieren; sich austauschen; Bioökonomie etablieren. • Gemeinsame Impulse im Tourismus setzen: Umgang mit Besucherlenkung; Lücken schließen im Bereich Weitwandern, und Weitfahrradweg; Förderung der nachhaltigen Tourismus-Mobilität; Image des Tourismus in der eigenen Bevölkerung stärken; Vernetzung Slow Tourism; Gesundheitstourismus. • Standortentwicklung: Wertschöpfungsketten entwickeln und stärken (Holz/Landwirtschaft/Tourismus); Ortskernstärkung wie Nachnutzung von Leerstand; Vernetzung bestehender Standortinitiativen. • Kunst und Kultur als Wirtschaftsfaktor: Positionierung der Gemeinden und verstärkte Kooperation zum Thema Kultur
<p>Campo d'azione 3: Resilienza climatica e natura</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rafforzare la consapevolezza sul cambiamento climatico: rafforzamento della sensibilizzazione riguardante la protezione e all'adattamento del cambiamento climatico: ad esempio tramite progetti con le scuole; mettersi in rete; espansione della gestione del rischio; Dialogo e conferenze sul clima. • Sviluppo di offerte di mobilità sostenibile pubblica e privata di ogni 	<p>Handlungsfeld 3: Klimafitness & Natur</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bewusstseinsbildung zum Klimawandel: Bewusstseinsbildung stärken zum Thema Klimawandel, Klimaschutz und Klimaanpassung z.B. durch Schulprojekte; Vernetzung; Ausweitung des Risikomanagements; Klimadialog – Klimakonferenzen. • Entwicklung öffentlicher und privater nachhaltiger Mobilitätsangebote aller

CRITERI DI SELEZIONE PROGETTI DOLOMITI LIVE / Interreg VI I-A / 2021 -2027
SELEKTIONSKRITERIEN DER DOLOMITI LIVE PROJEKTE / Interreg VI I-A / 2021 -2027
 compilazione a cura del nucleo di lavoro | durch die Kernarbeitsgruppe auszufüllen

Requisiti formali che devono obbligatoriamente essere presenti
 Formale Voraussetzungen die verpflichtend gegeben sein müssen

	Si Ja	No Nein	Nota Anmerkung
Proposta progettuale: azione 2) piccoli progetti azione 3) progetti medi azione 4) aree funzionali Projektantrag: Aktion 2) Kleinprojekt Aktion 3) Mittelprojekt Aktion 4) Funktionale Räume			
La proposta progettuale è sottoscritta da tutti i partner. Der Projektantrag ist von allen Partnern unterschrieben.			
La proposta è compilata sia in italiano che in tedesco. Der Antrag ist auf Italienisch und Deutsch ausgefüllt.			
Tutti i partner rientrano tra le tipologie ammesse dai diversi avvisi Alle Partner entsprechen den Vorgaben laut den Aufrufen.			
È presente la sottoscrizione della proposta di almeno un partner italiano e uno dell'Osttirol. Der Projektantrag muss zumindest von jeweils einem italienischen und einem Osttiroler Partner unterschrieben sein.			
Tutti i campi della proposta progettuale sono compilati Alle Felder im Projektantrag sind ausgefüllt.			
Sono sottoscritte le dichiarazioni richieste dall'avviso. Die im Aufruf vorgeschriebenen Erklärungen sind alle unterzeichnet.			
Il piano finanziario rispetta il limite di costo complessivo dell'azione Der Finanzplan im Antrag hält die Obergrenze ein.			<ul style="list-style-type: none"> • azione 2 piccoli progetti - 50.000,00 Euro • azione 3 progetti medi - 200.000,00 Euro • azione 4 aree funzionali - 200.000,00 Euro • Aktion 2 Kleinprojekte - 50.000,00 Euro • Aktion 3 Mittelprojekte - 200.000,00 Euro • Aktion 4 Funktionale Räume - 200.000,00 Euro



	Si Ja	No Nein	Nota Anmerkung
È prevista la quota di cofinanziamento minima del <i>Ein Eigenmittelbeitrag ist vorgesehen und beträgt mindestens</i>			20%
È stata definita una bozza di bilancio dettagliata i cui costi sono conformi alle norme specifiche di ammissibilità delle spese. <i>Es wurde ein detaillierter Budgetplan erstellt und die Kosten entsprechen den Vorgaben der Förderfähigkeitsregeln.</i>			
Gli outputs per l'attuazione sono adeguati e chiaramente identificabili, al fine di valutarne il raggiungimento a conclusione del progetto. <i>Die für die Durchführung vorgesehenen Ergebnisse sind angemessen und klar bestimmbar, um ihre Erreichung am Ende des Projekts bewerten zu können.</i>			
Le date di inizio e fine progetto rispettano i tempi prescritti dall'avviso <i>Start und Ende des Projektes halten sich an die Vorgaben des Aufrufs.</i>			

<p>genere: dare l'input ai comuni; ultimo miglio / last mile -> sviluppare delle offerte; trovare delle soluzioni per i problemi di traffico/parcheggio al termine delle valli.</p> <ul style="list-style-type: none">• Rafforzare la cooperazione tra i parchi naturali: progetti per la sensibilizzazione.	<p>Art: Inputs für die Gemeinden geben; Letzte Meile/ Last mile: Angebote entwickeln; Lösungen für Verkehrs- und Parkraumproblematik in Talschlusslagen finden.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kooperationen zwischen den Naturparks stärken: Projekte zur Bewusstseinsbildung.
---	--

Criteria strategici (obbligatori)
Strategische Voraussetzungen (verpflichtend)

	Nota Anmerkung
Contributo alla strategia CLLD Beitrag zur CLLD Strategie	<p>Campo d'azione 1: Cambiamento demografico e sociale</p> <p>Obiettivo</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Affrontare attivamente il cambiamento demografico b) Sfruttare positivamente i processi di cambiamento sociale, rafforzare la coesione e sostenere l'innovazione sociale c) Rafforzare la diversità e il patrimonio culturale e abbattere le barriere linguistiche <p>Handlungsfeld 1: Demografischer und sozialer Wandel</p> <p>Ziel</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Aktive Auseinandersetzung mit dem demografischen Wandel b) Positive Nutzung von Prozessen des sozialen Wandels, Stärkung des Zusammenhalts und Unterstützung sozialer Innovation c) Stärkung der kulturellen Vielfalt und des kulturellen Erbes und Abbau von Sprachbarrieren
	<p>Campo d'azione 2: Creazione di valore aggiunto a livello regionale</p> <p>Obiettivo</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Sviluppare e rafforzare nella regione l'economia circolare, l'innovazione e la bioeconomia (Green Economy) b) Rilevare, rafforzare e mettere in rete le strutture esistenti dei settori artigianato/industria, agricoltura, silvicoltura e turismo c) Rafforzare la sostenibilità e l'adeguamento al cambiamento climatico nel settore turistico <p>Handlungsfeld 2: Schaffung eines regionalen Mehrwerts</p> <p>Ziel</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Entwicklung und Stärkung der Kreislaufwirtschaft, Innovation und Bioökonomie (Green Economy) in der Region b) Anerkennung, Stärkung und Vernetzung bestehender Strukturen in den Bereichen Handwerk/Industrie, Land- und Forstwirtschaft sowie Tourismus c) Stärkung der Nachhaltigkeit und Anpassung an den Klimawandel im Tourismussektor
	<p>Campo d'azione 3: Resilienza climatica e natura</p> <p>Obiettivo</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Rafforzare la tutela del clima e l'adattamento al cambiamento climatico b) Promuovere la protezione degli ambienti naturali, del patrimonio naturale e della biodiversità c) Promuovere soluzioni praticabili, innovative e sostenibili per la mobilità <p>Handlungsfeld 3: Klimaresilienz und Natur</p> <p>Ziel</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Stärkung des Klimaschutzes und der Anpassung an den Klimawandel b) Förderung des Schutzes der natürlichen Umwelt, des Naturerbes und der biologischen Vielfalt c) Förderung von praktikablen, innovativen und nachhaltigen Mobilitätslösungen

