

**ASSOCIAZIONE**  
**“ALTO BELLUNESE”**  
**Gruppo Azione Locale**  
**Codice fiscale n. 92006610254**  
**Lozzo di Cadore - Via Padre Marino**

**VERBALE UFFICIO DI PRESIDENZA DEL 15 GIUGNO 2015**  
**DELIBERA N. 14**

---

**OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AL GRUPPO DI AZIONE LOCALE “ALTO BELLUNESE” PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AIUTO RELATIVA ALLA MISURA 19 “SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER - (SLTP - SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO)” DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020 DELLA REGIONE DEL VENETO**

---

L’anno duemilaquindici il giorno 15 del mese di giugno alle ore 15,00 nella sede del Gal presso Palazzo Pellegrini in via Padre Marino a Lozzo di Cadore, previa regolare convocazione, si è riunito l’Ufficio di Presidenza del G.A.L. “Alto Bellunese”.

Sono presenti i Sigg.:

1. DA DEPPO Flaminio (Rappresentante Magnifica Comunità di Cadore) Presidente
2. MELCHIORI Marco (Confindustria Belluno)
3. NENZ Michele (Coldiretti Belluno)
4. LUCHETTA Fabio (Unione Montana Agordina)
5. CAPELLI Claudio (ASCOM Belluno)

Assenti i Sigg.:

Presiede il Sig.            Da Deppo Flaminio  
nella sua qualità di    Presidente  
Partecipa                la signora De Lotto Adriana  
nella qualità di        Segretario

Il Presidente, constatato il numero degli intervenuti, propone alla Giunta di adottare la deliberazione citata in oggetto.

## L'UFFICIO DI PRESIDENZA

### PREMESSO CHE

- il Gruppo di azione locale (GAL) "Alto Bellunese" intende individuare un consulente per il supporto nella presentazione della domanda di aiuto e del programma di sviluppo locale relativi alla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER - (SLTP - sviluppo locale di tipo partecipativo) [articolo 35 del regolamento (UE) n. 1303/2013]" del Programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2020 della Regione del Veneto, approvato con decisione della Commissione Europea n. 3482 del 26 maggio 2015;
- poiché l'importo stimato del servizio, sulla base delle precedenti esperienze di programmazione, sarà inferiore a euro 40.000,00 (quarantamila/00), oltre IVA, il GAL intende procedere - ai sensi dell'articolo 125, comma 1 "Lavori, servizi e forniture in economia", del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss. mm. ii. - mediante affidamento diretto, previo avviso pubblico e valutazione comparativa dei prestatori di servizi, compiuta sulla base degli elementi riportati nell'avviso stesso;

VISTA la bozza di avviso pubblico (allegato 1 alla presente delibera).

Con voti unanimi e palesi

### DELIBERA

- 1) di approvare la bozza di avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico per il supporto alla presentazione della domanda di aiuto e del programma di sviluppo locale relativi alla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER - (SLTP - sviluppo locale di tipo partecipativo) [articolo 35 del regolamento (UE) n. 1303/2013]" del Programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2020 della Regione del Veneto, allegato 1 alla presente delibera;
- 2) di prevedere che l'avviso di cui sopra venga pubblicato, per un minimo di 30 giorni e con limite di scadenza al 31 luglio 2015, sul sito del Gal Alto Bellunese e all'albo pretorio della Provincia di Belluno;
- 3) di delegare il direttore a espletare tutte le procedure relative all'istruttoria delle offerte pervenute;
- 4) di inviare il presente atto alla Direzione Piani e Programmi Settore Primario della Regione Veneto, Autorità di gestione del PSR del Veneto 2007-2013.

**Il Segretario**

**Adriana DE LOTTO**



**Il Presidente**

**Flaminio DA DEPPO**



*Copia conforme*

---

**ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE**

*Copia conforme all'originale ed uso amministrativo.*

*Lozzo di Cadore lì* - 3 LUG. 2015

IL SEGRETARIO  
F.to Adriana DE LOTTO

---



Lozzo di Cadore, .....

AVVISO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AL GRUPPO DI AZIONE LOCALE “ALTO BELLUNESE” PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AIUTO RELATIVA ALLA MISURA 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER - (SLTP - sviluppo locale di tipo partecipativo)” DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020 DELLA REGIONE DEL VENETO

Il Gruppo di azione locale (GAL) “Alto Bellunese” intende individuare un consulente per il supporto nella presentazione della domanda di aiuto e del programma di sviluppo locale relativi alla Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER - (SLTP - sviluppo locale di tipo partecipativo) [articolo 35 del regolamento (UE) n. 1303/2013]” del Programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2020 della Regione del Veneto, approvato con decisione della Commissione Europea n. 3482 del 26 maggio 2015.

Poiché l’importo stimato del servizio, sulla base delle precedenti esperienze di programmazione, sarà inferiore a euro 40.000,00 (quarantamila/00), oltre IVA, il GAL intende procedere - ai sensi dell’articolo 125, comma 1 “Lavori, servizi e forniture in economia”, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” e ss. mm. ii. - mediante affidamento diretto, previo avviso pubblico e valutazione comparativa dei prestatori di servizi, compiuta sulla base dei seguenti elementi:

1. *curriculum del prestatore di servizi*, con specifico riferimento ad almeno una precedente e documentata esperienza in ciascuno dei seguenti quattro ambiti:
  - a. supporto alla progettazione di programmi di sviluppo locale “LEADER”, nei diversi periodi di programmazione [Leader II (1994-1999); Leader + (2000-2006); Asse IV Leader (2007-2013)];
  - b. supporto alla gestione amministrativa e finanziaria di programmi di sviluppo locale “LEADER”, nei diversi periodi di programmazione [Leader II (1994-1999); Leader + (2000-2006); Asse IV Leader (2007-2013)];
  - c. supporto alla progettazione e alla gestione di altri programmi di sviluppo locale, quali patti territoriali e contratti di area, progetti integrati d’area di sviluppo rurale, ecc. cofinanziati nell’ambito delle politiche di coesione nazionale e dell’Unione europea;



- d. supporto nella progettazione e nella gestione di progetti cofinanziati nell'ambito dei Fondi strutturali e di investimento europei, compresi i programmi di cooperazione territoriale europea;
2. *curriculum vitae et studiorum* della persona indicata dal prestatore di servizi quale "project manager" rispetto ai servizi offerti, con il compito di garantire al GAL la corretta esecuzione dei servizi affidati, assicurando il pieno rispetto delle disposizioni e dei livelli di servizio offerti e oggetto del contratto, nonché il coordinamento dell'intero team di lavoro. Il "project manager" - che non potrà in nessun caso essere modificato o sostituito dal prestatore di servizi nel corso dell'effettuazione del servizio, a pena di revoca dell'affidamento -, dovrà comprovare, attraverso le dichiarazioni contenute nel suo *curriculum*, il possesso dei seguenti requisiti minimi:
- laureato con anzianità lavorativa di almeno dieci anni, da computarsi successivamente alla data di conseguimento del diploma di laurea (da intendersi diploma di laurea specialistica ovvero conseguita ai sensi del vecchio ordinamento), di cui almeno nove anni di provata esperienza nella specifica materia oggetto del servizio (programmazione e gestione dei Fondi strutturali e di investimento europei e approcci integrati allo sviluppo territoriale e allo sviluppo locale di tipo partecipativo)
  - conoscenze e competenze su temi di politica e normativa dell'Unione europea, anche con specifico riferimento alla Politica agricola comune (PAC), alla politica di coesione economica, sociale e territoriale e agli aiuti di stato alle imprese nei settori agricolo ed extra-agricolo;
  - competenze su temi di programmazione, monitoraggio, valutazione e gestione finanziaria e contabile di interventi finanziati dai fondi dell'Unione europea;
3. *livello e metodologia dei servizi di supporto offerti al GAL*, con riferimento alle seguenti prestazioni che saranno oggetto dell'affidamento:
- I. formazione di animatori, del direttore e del personale del partenariato, nonché degli *stakeholder* dell'area di intervento del GAL;
  - II. analisi di contesto, analisi SWOT e individuazione dei fabbisogni dell'ambito territoriale designato, ai fini della progettazione della strategia e degli interventi correlati;
  - III. elaborazione della strategia di sviluppo locale, secondo tutti i requisiti e i contenuti richiesti dalla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER - (SLTP - sviluppo locale di tipo partecipativo)" del



Programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2020 della Regione del Veneto, approvato dalla Commissione europea il 26 maggio scorso, e del bando regionale di selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale, in corso di redazione e pubblicazione;

- IV. ideazione e presenza alle attività di informazione, consultazione e partecipazione del territorio, della popolazione, degli operatori e del partenariato al processo di elaborazione della strategia di sviluppo locale;
  - V. supporto al direttore del GAL nella verifica finale degli elementi di predisposizione di quanto necessario per la partecipazione alla procedura di selezione;
4. in base alle precedenti esperienze di programmazione, per i servizi richiesti, il GAL ha previsto un compenso massimo inferiore ad euro 40.000,00 (quarantamila/00), oltre IVA di legge, comprensivo di qualsiasi altra spesa ed onere. Sono ammesse solo eventuali offerte al ribasso, rispetto a tale importo, le quali saranno prese in considerazione nell'ambito della complessiva valutazione comparativa dell'offerta presentata dal prestatore di servizi.

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 18.00 del giorno 31 luglio 2015, inviate esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo del GAL [segreteria@pec.galaltobellunese.com](mailto:segreteria@pec.galaltobellunese.com). L'inoltro delle offerte avverrà a cura e rischio del prestatore di servizi.

L'offerta dovrà comprendere, raggruppati in un unico file in formato pdf, i seguenti elementi, necessari per la valutazione comparativa e l'affidamento diretto dell'incarico da parte del responsabile del procedimento nominato dal GAL:

1. *curriculum* del prestatore di servizi;
2. *curriculum vitae et studiorum* della persona indicata come "project manager";
3. livello e metodologia dei servizi di supporto offerti al GAL, descritta nell'ambito massimo di due pagine in formato A4;
4. eventuale offerta economica, rispetto all'importo massimo stimato dal GAL per la fornitura dei servizi.

Il responsabile del procedimento si riserva di richiedere i documenti necessari a comprovare quanto dichiarato dal prestatore di servizi e dal "project manager". A tal fine, sia il *curriculum* del prestatore di servizi che il *curriculum vitae et studiorum* della persona indicata come "project manager", dovranno essere redatti sotto



forma di apposite, ma distinte, dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con le quali il legale rappresentante dello prestatore di servizi e il "project manager" - consapevoli delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del medesimo DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi -, attestino il possesso dei requisiti dichiarati, assumendosene ogni responsabilità.

Alle dichiarazioni dovranno essere allegati le fotocopie dei documenti di riconoscimento, in corso di validità, sia del rappresentante legale sia del "project manager".

Tutte le informazioni relative alla Misura 19 del PSR 2014-2020 della Regione del Veneto sono disponibili al seguente link: <http://www.regione.veneto.it/web/agricoltura-e-foreste/sviluppo-rurale-2020>

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi direttamente agli uffici del GAL, situati in via Padre Marino a Lozzo di Cadore, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì, dalle ore 10 alle 13 e dalle 15 alle 18, al n. telefonico 0435 409903.

Il Presidente  
Flaminio Da Deppo